



Consip S.p.A.

“Acquisizione di prodotti hw a supporto del CERT MEF”

CAPITOLATO TECNICO

ACQUISIZIONE PRODOTTI HW A SUPPORTO DEL CERT MEF



INDICE

1	PREMESSA.....	3
1.1	Definizioni	3
1.2	Informazioni generali.....	3
1.3	Contesto tecnologico.....	4
2	OGGETTO DELLA FORNITURA	5
2.1	Dettaglio della fornitura	5
2.2	Consegna e durata	6
2.3	Servizio di manutenzione in garanzia.....	6
2.4	Riservatezza	6
2.5	Prescrizioni in materia di Sicurezza	7
3	GESTIONE DELLA FORNITURA.....	8
3.1	Responsabile della Fornitura	8
3.2	Modalità di comunicazione	8
3.3	Verifica di conformità.....	8
3.4	Modalità di fatturazione.....	9
3.5	Livelli di servizio	9
4	PENALI	10



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento ai termini di cui appresso viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Malfunzionamento: qualsiasi anomalia funzionale che, direttamente o indirettamente, provochi l'interruzione o la non completa disponibilità e funzionalità dei servizi o dei prodotti forniti e, inoltre, ogni difformità dalla relativa documentazione tecnica di funzionalità e utilizzo;
- Prodotto/Servizio: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A., la Committente;
- DAG: Dipartimento dell'Amministrazione Generale, del Personale e dei Servizi, il beneficiario;
- Amministrazione: indica l'insieme delle strutture del Ministero dell'Economia e delle Finanze e della Corte dei Conti nonché le altre Amministrazioni, compresi gli Enti e le Società pubbliche per cui Sogei svolge e/o svolgerà attività di natura informatica;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura;
- Responsabile della fornitura: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.

1.2 INFORMAZIONI GENERALI

Il CERT (Computer Emergency Response Team) istituito presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per l'assolvimento dei propri compiti istituzionali, ha la necessità di disporre di adeguate attrezzature tecnologiche ad uso, in via prioritaria, del personale in servizio presso il Nucleo Tattico Operativo (NTO), struttura operativa di cui si avvale il CERT-MEF per l'esercizio delle sue funzioni.

In particolare, il Nucleo Tattico Operativo:

- fornisce supporto per l'accreditamento alle strutture istituzionali esterne di sicurezza cibernetica;
- gestisce i flussi informativi verso la SdG;



- esegue l'analisi delle minacce cibernetiche;
- si occupa della realizzazione d'iniziative per l'incremento della cultura della sicurezza informatica;
- cura i flussi informativi da e verso SOGEI;
- partecipa ad iniziative istituzionali in ambito sicurezza cibernetica.

1.3 CONTESTO TECNOLOGICO

I prodotti andranno inseriti nel contesto tecnico già predisposto presso il CERT MEF.



2 OGGETTO DELLA FORNITURA

2.1 DETTAGLIO DELLA FORNITURA

Di seguito l'elenco dei prodotti hardware, comprensivi del servizio di consegna e garanzia per 12 mesi o 24 mesi come dettagliato alla seguente Tabella 1:

Tabella 1 – Prodotti Hw

N.	Tipologia prodotto	Q.tà	Modello richiesto/caratteristiche tecniche minime e note	Garanzia (Mesi)
01	Disco SSD interno da 2 TB di tipo PCIe NVMe M.2 2280	12	-Da installare sui modelli Ultrabook Lenovo Thinkpad x280 già acquisiti dal MEF	24
02	Adattatore USB-C 4 in 1	12	-Porta RJ 45 e 3 USB 3.0 da 5 Gbps	12
03	Adattatore USB 3.1	12	-Tipo C, da USB-C femmina a USB 3.0 maschio	12
04	Notebook	2	-Sistema Operativo Windows 10 64 bit -Processore Xeon E-2276 o i9-9880H o superiore -Tastiera retroilluminata -Display UHD 4K 17.3" (in alternativa FHD) -32GB RAM DDR4 -SSD PCIe TLC OPAL2 da 512 GB -DVD-RW -Nvidia Quadro -Connettività Wireless 802.11a/b/g/n -Connettività Bluetooth -Connettività USB 3 Thunderbolt	24
05	Smartphone	7	-Google Pixel 4 XL - 64GB	24
06	Pendrive	12	-Capienza 256GB o superiore -Interfaccia USB 3.0 -Velocità di lettura fino a 420MB/s -Velocità di scrittura fino a 380MB/s -Impermeabile -Resistente agli urti -Resistente ai raggi X	12
07	Hdd Esterni	12	-Formato 2,5" -Capienza almeno 2TB SSD -Peso inferiore ai 50 grammi -Interfaccia USB 3.1 -Alta resistenza agli urti ed alle vibrazioni -Crittografia AES a 256 bit integrata -Certificazioni CE, BSMI, KC, VCCI, C-tick, FCC, IC,UL, TUV, CB.	24
08	Stampante multifunzione di Rete a colonna	1	-Epson INK-JET-WorkForce Pro WF-C8690DTWFC	24
09	Accessori backup dati	50	-DVD±R vergini (marchi noti)	12
10	Accessori backup dati	50	-DVD±RW vergini (marchi noti)	12
11	Accessori backup dati	50	-CD±R vergini (marchi noti)	12
12	Accessori backup dati	50	-CD±RW vergini (marchi noti)	12
13	Accessori backup dati	20	-Pendrive USB 16 GB USB 3.1 (marchi noti)	12
14	Accessori backup dati	20	-Pendrive USB 16 GB USB 2.0 (marchi noti)	12



2.2 CONSEGNA E DURATA

La Società dovrà effettuare la consegna completa di tutti i prodotti oggetto di fornitura, **entro e non oltre 20 (venti) giorni lavorativi** dalla data di stipula del contratto, presso il CERT MEF in via XX Settembre, n. 97 00187 Roma, rispettando l'orario di ricezione merci dalle 08,30 alle 16,30 dal lunedì al venerdì.

La data e le modalità di consegna dovranno comunque essere concordate, con adeguato anticipo, con i responsabili della SOGEI/Amministrazione

Unitamente alla fornitura vanno inclusi i seguenti servizi:

- Consegna;
- assistenza in garanzia per 12 o 24 mesi come indicato alla colonna “Garanzia (Mesi)” della tabella 1 di cui al paragrafo 2.1.

Il contratto avrà una durata di 24 (ventiquattro) mesi a partire dalla data di positiva verifica di conformità della fornitura.

2.3 SERVIZIO DI MANUTENZIONE IN GARANZIA

Nel caso in cui Sogei, durante il periodo di manutenzione in garanzia, dovesse riscontrare difetti dei prodotti rispetto ai requisiti o funzionalità previste, la Società dovrà, **entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla segnalazione**, concordare con Sogei le modalità di ripristino o sostituzione del prodotto secondo i tempi previsti al paragrafo 3.5, provvedendo a riportare in apposita nota il termine concordato. Tale nota dovrà essere sottoscritta dal responsabile contratto di Sogei e dal Responsabile di contratto della Società.

La Società dovrà disporre di una struttura di assistenza tecnica, collocata sul territorio italiano, per erogare i servizi di manutenzione per tutta la durata e nei tempi previsti dal contratto, al fine di garantire la piena funzionalità di tutti i prodotti hardware e software oggetto di fornitura, nonché un intervento tempestivo e tracciabile per l'espletamento dei servizi nei tempi previsti.

La struttura di assistenza tecnica dovrà essere operativa nell'arco dell'anno solare, in orario di ufficio (giorni feriali: lun-ven 09.30 – 17.30).

A fronte di una segnalazione, infatti, la Società è tenuta a coordinare ed eventualmente, se richiesto dall'Amministrazione, ad effettuare un intervento di assistenza tecnica.

2.4 RISERVATEZZA

Tutte le informazioni trattate e tutti i documenti, anche parziali, scambiati tra la Società e Sogei sono riservati, pertanto è richiesta la massima attenzione per il loro utilizzo, in particolare se questo avviene al di fuori delle sedi Sogei.

La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione ricevuta o prodotta, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.



La Società non potrà utilizzare, a nessun titolo, la documentazione e i moduli software forniti da Sogei o realizzati per il servizio, al di fuori delle attività oggetto del presente capitolato.

2.5 PRESCRIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

Tutte le apparecchiature fornite devono essere conformi alla normativa vigente che regola la loro produzione, commercializzazione ed utilizzazione; devono inoltre rispettare, ciascuna per le singole specifiche caratteristiche, le seguenti prescrizioni in materia di sicurezza:

- **Legge 1 marzo 1968, n. 186**, *“disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, installazioni e impianti elettrici ed elettronici”*;
- **Legge 18 ottobre 1977, n. 791**, così come modificata dal D. Lgs. 25 novembre 1996 n. 626, *“attuazione della direttiva 93/68/CEE in materia di marcatura CE del materiale elettrico destinato ad essere utilizzato entro alcuni limiti di tensione”*;
- **D. Lgs. 25 luglio 2005, n. 151**, *“attuazione delle direttive 2002/95/CE, 2002/96/CE e 2003/108/CE, relative alla riduzione dell’uso di sostanze pericolose nelle apparecchiature elettriche ed elettroniche, nonché allo smaltimento dei rifiuti”*;
- **D. Lgs. 3 aprile 2006, n. 152**, *“Norme in materia ambientale”*;
- **D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81**, *“attuazione dell’art.1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”*;
- **Norme Tecniche** di riferimento.

Le apparecchiature fornite devono essere marcate CE e devono essere corredate di informazioni utili al loro smaltimento integrale o parziale, in conformità con la vigente normativa in materia.

La Società dovrà fornire idonea documentazione in merito alla sicurezza di quanto fornito; in particolare, dovrà documentare l’eventuale presenza di sostanze nocive o cancerogene.

La Società dovrà eseguire le attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs. 81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell’art. 26 del citato decreto.



3 GESTIONE DELLA FORNITURA

Di seguito vengono specificate le modalità di erogazione della fornitura.

3.1 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

La Società dovrà comunicare alla Consip, congiuntamente alla presentazione della documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della Fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare a Consip, **contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono** al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.

La Società, dovrà rilasciare le informazioni richieste di cui ai paragrafi 3.1 e 3.2 attraverso la compilazione del documento denominato **“Scheda anagrafica e tracciabilità Sogei”**.

3.3 VERIFICA DI CONFORMITÀ

In merito alla fornitura dei prodotti di cui al paragrafo 2.1, la verifica di conformità verrà effettuata ai sensi dell'art. 314 del DPR 207/2010 e verrà avviata, **entro 15 (quindici) giorni** dalla data di consegna

A completamento di ogni singola verifica positiva sarà prodotto il “Verbale di conformità” che dovrà essere sottoscritto dal Responsabile della Fornitura e dal Responsabile Sogei.

La Verifica di conformità si intende positivamente superata solo nel caso in cui le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale e i prodotti forniti siano corrispondenti con quanto richiesto, in conformità e nel rispetto delle condizioni, modalità, termini e prescrizioni espresse nel presente Capitolato tecnico.

In caso di esito negativo della verifica, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà concordato con il direttore dell'esecuzione di Sogei, all'eliminazione dei difetti e/o delle carenze riscontrati e/o alla sostituzione del prodotto.

Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione dei difetti e/o delle carenze e/o dopo la sostituzione del prodotto, Sogei procederà a una nuova verifica nei



termini e con le modalità precedentemente indicate. In caso di ulteriore esito negativo della verifica, Sogei avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutta o in parte la fornitura a terzi in danno della Società, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni.

Tali Verbalì dovranno essere allegati alle fatture al fine del pagamento dei corrispettivi alla Società.

3.4 MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Per quanto concerne la fornitura dei prodotti Hardware e Software si applica quanto previsto nel documento “Schema di contratto Sogei” all’art. 15 comma 1 - caso di acquisto di beni:

“Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel presente contratto per la fornitura di beni, da intendersi inclusivo del servizio di manutenzione in garanzia, il Fornitore potrà emettere fattura successivamente al certificato di verifica di conformità positivo”.

3.5 LIVELLI DI SERVIZIO

Di seguito sono indicati i livelli temporali ammessi per l’espletamento dei servizi di manutenzione.

Per ogni tipo di malfunzionamento, la Società si impegna a completare il ripristino, con eventuale sostituzione integrale o parziale, al massimo **entro 3 (tre) giorni solari** dall’apertura della chiamata.



4 PENALI

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo rispetto al termine previsto per la consegna dei prodotti hw e sw di cui al paragrafo 2.2, Sogei applicherà una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- per ogni giorno di ritardo nell'eliminazione dei vizi accertati a seguito di esito negativo della verifica di conformità come disciplinato al paragrafo 3.3, si applicherà alla Società una penale pari allo 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto;
- per ogni giorno di ritardo rispetto ai termini previsti per la risoluzione del malfunzionamento si hw che sw di cui al paragrafo 3.5, Sogei applicherà una penale pari a 0,1 % (zerovirgolaunopercento) dell'importo totale del contratto.