

1. PREMESSE

Con determina a contrarre del 31/10/2018, Consip S.p.A. a socio unico (di seguito per brevità anche Consip) per conto della Corte dei conti (di seguito per brevità anche Committente), ha deliberato di affidare il servizio di Raccolta e Recapito Postale.

In particolare si rappresenta che la Consip S.p.A. ha svolto una preventiva indagine di mercato, avviata con avviso pubblicato, ai sensi del Codice dei contratti (d.lgs. 50/2016), rispetto alla quale hanno prodotto valida “richiesta di partecipazione” più operatori economici, ai quali è stata inoltrata la presente RDO.

La presente procedura telematica di acquisto, realizzata in accordo con quanto previsto all’art. 58 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50, esperita da Consip in favore della Corte dei conti e verrà realizzata nel rispetto delle regole del Mercato Elettronico.

Ai fini della presente procedura, Corte dei conti delega Consip, che accetta, a svolgere il ruolo di “Punto Ordinante”, nel rispetto di regole operative di seguito esposte.

Consip, in qualità di “Punto Ordinante”, ed in accordo con quanto previsto dall’ANAC nelle Linee Guida attuative del nuovo Codice degli appalti per “l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, procede, ad inviare alla Imprese, di volta in volta selezionate, nelle rispettive procedure d’acquisto, una Richiesta d’Offerta (RdO) con allegate le condizioni contrattuali standard.

In ossequio a quanto previsto dall’art. 36 co. 2 lett. b) D.lgs. 50/2016, secondo cui “(...) *per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all’articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno dieci operatori economici per i lavori, e, per i servizi e le forniture di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti (...)*”, la Consip S.p.A. procede a invitare alla presente RDO, oltre agli operatori prequalificati all’esito dell’indagine di mercato, altresì, **altri operatori economici**, in quanto gli stessi, tenuto conto dei requisiti di partecipazione “a carattere speciale” fissati nella determina a contrarre e delle specificità dell’oggetto della commessa, risultano i soli in grado di offrire una copertura della popolazione rilevante a livello nazionale garantendo l’intera catena di produzione (end-to-end), in virtù di quanto previsto nella “Relazione annuale 2018” dell’AGCOM.

Gli operatori economici invitati potranno partecipare alla presente procedura, a condizione che, alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, siano in possesso dei requisiti di

Consip S.p.A. a socio unico

Sede Legale: Via Isonzo 19/E – 00198 Roma

T +39 06 85449.1 – F +39 06 85449 281 – www.consip.it

Capitale Sociale € 5.200.000,00 i.v. C.F. e P.IVA 05359681003

Iscr.Reg.Imp.c/o C.I.I.A. Roma 05359681003 Iscr.R.E.A. N.878407



partecipazione: **a) di ordine generale, b) di capacità economica e finanziaria e c) del requisito di abilitazione previsti nella determina a contrarre.** Di seguito si fornisce il dettaglio:

- **Requisiti generali:** non sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, di ogni altra situazione che determini l'esclusione dalle gare di appalto e/o l'incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché della causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.
- **Requisito soggettivo di abilitazione:** abilitazione al MEPA Servizi per la sottocategoria "Servizi Postali di Raccolta e Recapito".

Requisito di Capacità Economico Finanziaria: aver conseguito, negli ultimi tre esercizi chiusi e approvati alla data di pubblicazione dell'avviso esplorativo (31/10/2018), un fatturato specifico medio annuo nei Servizi Postali di Raccolta e Recapito pari almeno a € 113.232,00 (IVA esclusa).

La comprova dei suddetti requisiti, se non effettuata in fase di "Avviso di indagine di mercato", sarà effettuata solo ed esclusivamente per il concorrente aggiudicatario provvisorio.

Ai fini della presente procedura, Corte dei conti delega Consip, che accetta, a svolgere il ruolo di "Punto Ordinante", nel rispetto di regole operative di seguito esposte.

Consip, in qualità di "Punto Ordinante", ed in accordo con quanto previsto dall'ANAC nelle Linee Guida attuative del nuovo Codice degli appalti per "l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", procede, ad inviare alla Imprese, di volta in volta selezionate, nelle rispettive procedure d'acquisto, una Richiesta d'Offerta (RdO) con allegate le condizioni contrattuali standard. Resta fermo tutto quanto non espressamente modificato nell'ambito delle Regole MEPA.

L'importo globale massimo del contratto che sarà stipulato con l'aggiudicatario, come indicato nell'allegato "Condizioni contrattuali", è pari ad € 647.040,293 (seicentoquarantasettemilaquaranta /293).

Il contratto spiega i suoi effetti a decorrere dalla sottoscrizione ed ha una durata di 48 mesi.

Si precisa che non sussistono le condizioni per invitare il fornitore uscente trattandosi di iniziativa alla sua prima edizione.

In considerazione della natura della fornitura oggetto della presente procedura, non sussiste, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, l'obbligo di procedere alla predisposizione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (c.d. DUVRI).



Ai fini della presente procedura viene nominata la Dott.ssa Giulia Calò quale Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti di cui al combinato disposto dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 170.364,22. Con specifico riferimento ai costi della manodopera la Det. n. 3/2014 ANAC¹ da indicazioni sull'organico minimo da rispettare proporzionato al numero di invii distribuiti per tipologia. In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 23 co. 16 del D.Lgs. 50/2016 ed in linea con le indicazioni ANAC, **il costo della manodopera** è stato calcolato tenendo conto della durata del contratto, delle previsioni della Determina ANAC e delle tabelle ministeriali dei CCNL di pertinenza.

Ove necessario, troverà applicazione dell'art. 106, co. 11, del D. Lgs. n. 50/2016, per cui la durata del contratto potrà essere prorogata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente, ivi incluso il tempo necessario per la stipula del contratto. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la Committente.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

2.1 Documentazione amministrativa

La "documentazione amministrativa" da produrre in sede di partecipazione è costituita dai seguenti documenti:

- **Dichiarazione integrativa Privacy e requisiti partecipazione (allegato 8)** Tale documento va allegato nella sezione della RDO denominata "*Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva*". Si precisa che, con riferimento al requisito di partecipazione a carattere "economico-finanziario" di cui alle "Premesse" della presente RDO, la dichiarazione sul possesso va resa solo da parte degli operatori economici che non hanno partecipato alla fase di indagine di mercato, laddove la parte della dichiarazione relativa alla privacy, deve essere resa, invece, da tutti gli operatori economici partecipanti;
- **Documento di partecipazione in forma associata (allegato 7)**, da produrre in caso di partecipazione in forma associata (RTI costituito e costituendo, Consorzio ordinario costituito o costituendo, Consorzio di cui all'art. 45 co. 2 lett. b), Consorzio Stabile), conformemente al fac-

¹ Determinazione n. 3 del 9 dicembre 2014 Linee guida per l'affidamento degli appalti pubblici di servizi postali (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 1 del 2 gennaio 2015).



simile di cui allegato alla presente Richiesta d'Offerta denominato "documento di partecipazione in forma associata". Tale documento va allegato nella sezione della RDO denominata "*Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva*";

- **documento attestante la garanzia provvisoria, con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice** (da allegare nella sezione della RDO denominata "*Eventuale documentazione amministrativa aggiuntiva*");
- (eventuale) **copia autentica del mandato collettivo speciale con rappresentanza, gratuito ed irrevocabile, all'Impresa mandataria**, in caso di RTI costituito (da allegare nella sezione della RDO denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. e Consorzi*");
- (eventuale) **atto costitutivo del Consorzio**, redatti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 48 del D.lgs. nr. 50/2016, in caso di Consorzio costituito (da allegare nella sezione della RDO denominata "*Eventuali atti relativi a R.T.I. e Consorzi*");
- **Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC.**

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI).

Ciascun concorrente rende – nell'ambito della "**Dichiarazione integrativa Privacy e requisiti partecipazione (allegato 8)**" - le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. Qualora non abbia partecipato all'indagine di mercato, attesta il possesso dei requisiti di partecipazione a carattere speciale fissati nella determina a contrarre e riportati al par. 1 della presente Lettera di RDO.
2. accetta, ai sensi dell'art. 100, comma 2 del Codice, i requisiti particolari per l'esecuzione del contratto nell'ipotesi in cui risulti aggiudicatario:

il Fornitore, essendo in possesso dei requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità atti a garantire il pieno rispetto delle disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza, è idoneo ad assumere il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati personali, ed è consapevole che, in caso di aggiudicazione della gara ed in corso di esecuzione contrattuale, potrebbe essere nominato dalla Committente "Responsabile" del trattamento dei dati personali per la Committente ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, contenente il Regolamento europeo sulla protezione dei dati (di seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), nonché della normativa italiana di adeguamento al GDPR. In tal caso, si impegna a presentare alla Committente le garanzie e ad adottare tutte le misure tecniche e organizzative idonee ed adeguate ad adempiere alla normativa e regolamentazione in vigore sul trattamento dei dati personali e si impegna ad eseguire quanto necessario per ottemperare a qualsivoglia modifica delle Norme in materia di Trattamento dei Dati



Personalità applicabili al trattamento dei Dati Personali, che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali) per il Responsabile /Sub responsabile del trattamento dei dati personali collaborando, nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse, con il Titolare /Responsabile del trattamento affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti e alle nuove misure durante l'esecuzione del Contratto, senza oneri aggiuntivi a carico della Committente

La dichiarazione di cui al **“dichiarazione integrativa privacy e requisiti di partecipazione”** è sottoscritta con firma digitale:

- Nel caso di impresa singola, dall'impresa medesima;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in forma associata, gli operatori economici sottoscrivono e producono la dichiarazione di cui al **“documento di partecipazione in forma associata”**, secondo le modalità di seguito descritte.

La dichiarazione di cui al **“documento di partecipazione in forma associata”** è sottoscritta con firma digitale:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

In caso di partecipazione in forma associata, il **“documento di partecipazione in forma associata”** dovrà contenere:

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i consorzi ordinari già costituiti

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura , ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.



Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari non ancora costituiti:

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice,

- ✓ La designazione del consorziato o dei consorziati per il quale il consorzio concorre alla presente procedura; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

L'offerta è corredata, altresì, da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari ad € 12.940,80, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della



contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso effettuato sul conto corrente bancario Intesa Sanpaolo avente codice Iban IT 38 0 03069 03240 100000005558 Bic BCITITMM intestato alla Consip S.p.A. e specifica indicazione nella causale del versamento ("garanzia provvisoria nella procedura per l'affidamento de servizi postali per la Corte dei conti di cui al CIG: 76919004AE; dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata;
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito (Consip S.p.a.);
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c), del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze e pertanto essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31;



- 4) avere validità per **180** giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per il tempo necessario alla conclusione delle operazioni di gara, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 8) riportare l'autentica della sottoscrizione del garante; oppure in alternativa
- 9) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005);
- duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art. 23 bis del d.lgs. 82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.

In caso di bonifico dovrà essere presentata a Sistema una copia in formato elettronico del versamento con indicazione del codice IBAN del soggetto che ha operato il versamento stesso. Resta inteso che il concorrente dovrà comunque produrre a pena di esclusione l'impegno al rilascio della garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto, ove il concorrente risultasse aggiudicatario, sopra menzionata.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia **espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.**

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo **è ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7, del Codice, in ragione del/i requisito/i di cui il concorrente sia in possesso.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi



requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

E' sanabile la presentazione della garanzia provvisoria rilasciata da un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Il concorrente allega copia conforme all'originale della procura oppure nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore/legale rappresentante sottoscrittore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

L'Offerente dovrà, a pena di esclusione, eseguire il pagamento del contributo di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23 dicembre 2005, n. 266, recante evidenza del codice di identificazione della procedura di gara (CIG) riportato nel Bando di gara. A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC, l'offerente deve inviare e fare pervenire attraverso l'apposita sezione del Sistema denominata *"Documento attestante l'avvenuto pagamento del contributo ANAC"*:

- in caso di versamento **on line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners,



American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal “sistema di riscossione”, del versamento del contributo;

- in caso di versamento **in contanti** – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati -, copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all’originale, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell’art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell’offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell’avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell’art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

2.2 Registrazione al sistema avcpass e utilizzazione della banca dati nazionale contratti pubblici.

In adempimento a quanto previsto dall’art 9 comma 1 bis della Deliberazione AVCP (ora A.N.A.C.) n. 111 del 20 dicembre 2012 per cui “per gli appalti di importo a base d’asta pari o superiore a € 40.000,00 svolti attraverso procedure interamente gestite con sistemi telematici, sistemi dinamici di acquisizione mercato elettronico, nonché per i settori speciali, il ricorso al sistema AVCPass per la verifica dei requisiti sarà regolamentato attraverso una successiva deliberazione dell’Autorità” la Consip, in assenza della detta deliberazione, non utilizzerà il sistema AVCPass per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale.

2.3 Offerta Tecnica

Con riferimento alla presente procedura, il concorrente deve inviare e fare pervenire a Consip attraverso il Sistema una *Offerta Tecnica* **a pena di esclusione** dalla gara, operando attraverso il Sistema secondo la seguente procedura:

- Invio attraverso il Sistema della ***Dichiarazione di Offerta Tecnica*** sottoscritta con firma digitale e conforme al modello di cui all’Allegato Schema di Relazione Tecnica.
- invio, attraverso il Sistema del ***foglio di calcolo “Coefficienti di copertura”*** di cui all’Allegato 1, alle presenti Condizioni Particolari, compilato secondo le istruzioni riportate nell’Allegato 10 “Modalità di compilazione del Foglio di Calcolo”. **Il foglio di calcolo dei coefficienti di copertura dovrà essere sottoscritto con firma digitale.**

In aggiunta alla ***Dichiarazione di Offerta Tecnica*** e al ***foglio di calcolo “Coefficienti di copertura”***, il concorrente potrà inviare, attraverso l’inserimento nell’apposito spazio del Sistema denominato “*Eventuale documentazione coperta da riservatezza*”, una dichiarazione anche essa sottoscritta digitalmente e contenente l’indicazione analitica delle parti dell’offerta coperte da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc..



Ai fini della partecipazione alla presente iniziativa, la percentuale “C TOT” deve risultare pari o superiore al 30%. Ove tale valore risulti inferiore al 30% il concorrente sarà escluso dalla gara.

La presenza nella documentazione che compone l’“Offerta Tecnica” di indicazioni di carattere economico relative all’offerta che consentano di ricostruire la complessiva offerta economica costituisce causa di esclusione dalla procedura.

La Dichiarazione di Offerta Tecnica, il foglio di calcolo “Coefficienti di copertura”, e l’“Eventuale documentazione coperta da riservatezza”, sempre **a pena di esclusione** dalla procedura, devono essere sottoscritte con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente avente i poteri necessari per impegnare l’impresa nella presente procedura (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura, in caso di procuratore i cui poteri non siano riportati sulla C.C.I.A.A., dovrà essere stata prodotta nell’apposita sezione del Sistema denominata “Eventuali procure”).

La **dichiarazione di offerta tecnica**, il foglio di calcolo “Coefficienti di copertura” (compilato come sopra) e la **dichiarazione relativa alla riservatezza (di cui sopra)**, devono essere sottoscritti con firma digitale:

- Nel caso di impresa singola, dell’impresa medesima;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, del consorzio medesimo.

2.4 Offerta Economica

Il concorrente dovrà :

- inserire nell’apposita sezione del Sistema i valori richiesti con modalità solo in cifre; tali valori verranno riportati su una dichiarazione d’offerta generata dal Sistema in formato .pdf “Offerta economica”, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema dopo averla: i) scaricata e salvata sul proprio PC; ii) sottoscritta digitalmente da soggetto munito di idonei poteri;
- compilare l’allegato “Dettaglio tecnico economico” contenente l’indicazione dei prezzi unitari specificamente dei servizi offerti, sottoscriverlo a pena di esclusione con firma digitale da parte del legale rappresentante dell’Impresa (o da soggetto comunque dotato di comprovati poteri di firma) ed inviarlo a Sistema. Per l’inserimento degli importi nella colonna “x” del file “Dettaglio tecnico economico” saranno considerati valori fino alla terza cifra decimale (es. 0,674), senza procedere ad alcun arrotondamento. L’inserimento di valori oltre la terza cifra decimale genererà un messaggio di errore.



La mancata presentazione entro i termini perentori indicati a Sistema da parte del concorrente della documentazione rubricata come “obbligatoria”, verrà considerata come Offerta incompleta e/o parziale e comporterà l’esclusione dalla procedura.

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino delle Offerte che contengono prezzi unitari superiori alla rispettive basi d’asta unitarie.

Tale documentazione, redatta in lingua italiana o nel caso in cui sia redatta in lingua diversa dall’italiano corredata da traduzione giurata, dovrà essere presentata esclusivamente attraverso le modalità indicate dalla presente procedura di RDO, pena l’irricevibilità dell’Offerta e l’invalidazione della stessa.

Il concorrente dovrà altresì indicare a pena di esclusione nell’offerta economica:

- il valore complessivo dei propri “costi della manodopera”
- gli “oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza” sui luoghi di lavoro

di cui all’art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016.

Il concorrente dovrà compilare a Sistema la “dichiarazione necessaria per la partecipazione alla procedura”, parte dell’offerta economica, con la quale lo stesso dovrà rendere una serie di precisazioni tra le quali in particolare se intende o meno ricorrere al subappalto (ed in caso affermativo le prestazioni da subappaltare) e la dichiarazione sull’assenza della causa interdittiva di cui all’art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001.

La **documentazione relativa all’offerta economica (sopra indicata)** deve essere sottoscritta con firma digitale:

- Nel caso di impresa singola, dell’impresa medesima;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, della mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, del consorzio medesimo.

Con la presentazione dell’offerta, inoltre, il Fornitore si impegna a rispettare, nell’esecuzione delle obbligazioni derivanti dal Contratto, le disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche, essendo in possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionale di cui all’art. 26, comma 1, lett. a), del suddetto decreto.

3 MODALITÀ DI ACCETTAZIONE (AGGIUDICAZIONE) DELL’OFFERTA



La procedura verrà aggiudicata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa basata sul rapporto migliore qualità-prezzo, ai sensi dell'art. 95 co. 6 del D.Lgs. n. 50/2016, secondo la seguente ripartizione tra punteggio tecnico ed economico:

Criterio	<i>Punteggio</i>
Punteggio Tecnico (PT)	<i>70</i>
Punteggio Economico (PE)	<i>30</i>
<i>Punteggio Totale (Ptotale)</i>	<i>100</i>

La migliore offerta sarà determinata dal punteggio complessivo (Ptotale) più alto, che sarà ottenuto sommando il punteggio relativo al "Punteggio Tecnico" (PT) ed il punteggio relativo al "Punteggio Economico" (PE): **Ptotale = PT + PE**.

3.1 Punteggio Tecnico

Ai fini dell'attribuzione del "**Punteggio Tecnico**" le offerte tecniche saranno valutate sulla base dei criteri di cui alla sottostante tabella.

Tabella n. 1 CRITERI

Id. criterio (i)	Rif. Capitolato Tecnico	PARAMETRO	OPZIONI	PARAMETRI (per i criteri tabellari) e VALORI SOGLIA VS,j (per i criteri quantitativi)	Coefficienti di punteggio (Pi)	Punteggio Massimo (Wi)	Coefficiente di copertura (Ci)
	2	PICK UP E PRESA IN CARICO					
1	02.03	Tempi di presa in carico (compilazione modulistica, affrancatura) della Corrispondenza indirizzata in CAP non coperti direttamente (copertura mediante ricorso ad FSU), a decorrere dalla data di pick-up		4 giorni lavorativi	Quant	3	C_TOT
2	02.04	Invio della lista di copertura diretta, di cui al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico, al Referente della Corte dei conti dalla data di stipula del Contratto		15 giorni lavorativi	Quant	2,5	C_TOT
3	02.05	Aggiornamento e invio della lista di copertura diretta, di cui al paragrafo 5.1 del Capitolato Tecnico, al Referente della Corte dei conti, dalla data di efficacia dell'aggiornamento		Con anticipo di almeno 10 giorni lavorativi	Quant	2	C_TOT
	3	ACCETTAZIONE					
4	03.01	Tempi di accettazione della Corrispondenza indirizzata nei CAP a copertura diretta, a decorrere dalla data di pick-up e presa in carico		2 giorni lavorativi	Quant	5	C_TOT
5	03.02	Tempi di disponibilità del flusso di dati di accettazione della Corrispondenza, a decorrere dalla data di accettazione		3 giorni lavorativi	Quant	2,5	C_TOT

Consip S.p.A. a socio unico

Sede Legale: Via Isonzo 19/E – 00198 Roma

T +39 06 85449.1 – F +39 06 85449 281 – www.consip.it

Capitale Sociale € 5.200.000,00 i.v. C.F. e P.IVA 05359681003

Iscr.Reg.Imp.c/o C.I.I.A. Roma 05359681003 Iscr.R.E.A. N.878407



6	03.03	Tempi di accettazione e consegna ad FSU della Corrispondenza indirizzata in CAP non coperti direttamente (copertura mediante ricorso ad FSU), a decorrere dalla data di pick up e presa in carico	4 giorni lavorativi	Quant	3,5	C_TOT
4	CONSEGNA DELLA CORRISPONDENZA AI DESTINATARI					
7	04.01	Tempi di consegna al Destinatario degli invii di Posta Non Raccomandata ovunque indirizzati sul territorio nazionale a decorrere dalla data di accettazione	14 giorni lavorativi per il 100% degli invii per lotto di recapito	Quant	4	C_NR
8	04.02	Tempi consegna al Destinatario degli invii di Posta Raccomandata ovunque destinati sul territorio nazionale a decorrere dalla data di accettazione	11 giorni lavorativi per il 100% degli invii per lotto di recapito	Quant	10	C_Racc
9	04.03	Tempi consegna al Destinatario degli invii di Posta Assicurata ovunque destinati sul territorio nazionale a decorrere dalla data di accettazione	11 giorni lavorativi per il 100% degli invii per lotto di recapito	Quant	1	C_Ass
5	GESTIONE DEI RITORNI					
10	05.01	Tempi di restituzione, a decorrere dalla data di consegna al destinatario degli esiti cartacei della Posta Non Raccomandata	20 giorni lavorativi	Quant	3	C_NR
11	05.02	Tempi di restituzione, a decorrere dalla data di consegna al destinatario o dalla data di compiuta giacenza, degli esiti cartacei della Posta Raccomandata .	16 giorni lavorativi	Quant	6	C_Racc
12	05.03	Tempi di restituzione, a decorrere dalla data di consegna al destinatario o dalla data di compiuta giacenza, degli esiti cartacei della Posta Assicurata.	16 giorni lavorativi	Quant	1	C_Ass
13	05.05	Flusso di dati di riconsegna Posta Non Raccomandata - Tempi di disponibilità dei dati aggregati di riconsegna delle comunicazioni di ritorno alla Corte dei conti, dalla data di ricezione del cartaceo.	6 giorni lavorativi	Quant	3	C_NR
14	05.06	Flusso di dati di riconsegna Posta Raccomandata - Tempi di disponibilità del flusso di dati di riconsegna delle comunicazioni di ritorno alla Corte dei conti, dalla data di ricezione del cartaceo.	6 giorni lavorativi	Quant	6	C_Racc



15	05.07	Flusso di dati di riconsegna Posta Assicurata - Tempi di disponibilità del flusso di dati di riconsegna delle comunicazioni di ritorno alla Corte dei conti, dalla data di ricezione del cartaceo.		6 giorni lavorativi	Quant	0,5	C_Ass
16	05.09	Posta Non Raccomandata - Periodicità di aggiornamento del primo flusso di dati di esito/inesito, completo al 100%.	0	Ogni 10 giorni lavorativi	0%	3	C_NR
			1	Ogni 7 giorni lavorativi	70%		
			2	Ogni 5 giorni lavorativi	100%		
17	05.10	Posta Raccomandata - Periodicità di aggiornamento del primo flusso di dati di esito/inesito, completo al 100%.	0	Ogni 10 giorni lavorativi	0%	5	C_Racc
			1	Ogni 7 giorni lavorativi	70%		
			2	Ogni 5 giorni lavorativi	100%		
18	05.11	Posta Assicurata - Periodicità di aggiornamento del primo flusso di dati di esito/inesito, completo al 100%.	0	Ogni 10 giorni lavorativi	0%	0,5	C_Ass
			1	Ogni 7 giorni lavorativi	70%		
			2	Ogni 5 giorni lavorativi	100%		
8		SERVIZIO DI TRACKING E DI TRACCIATURA DELL'AVVENUTO RECAPITO					
19	08.01	Posta Raccomandata - Informazioni relative allo stato di lavorazione (compreso l'avvenuto recapito) mediante interrogazione di portale web / Presidio dedicato tramite codice identificativo	0	10 ore lav.	0%	7	C_Racc
			1	6 ore lav.	70%		
			2	4 ore lav.	100%		
20	08.01	Posta Assicurata - Informazioni relative allo stato di lavorazione (compreso l'avvenuto recapito) mediante interrogazione di portale web / Presidio dedicato tramite codice identificativo	0	10 ore lav.	0%	1,5	C_Ass
			1	6 ore lav.	70%		
			2	4 ore lav.	100%		

Come meglio dettagliato di seguito, per ciascun servizio e per ciascun criterio tecnico è individuato un “Coefficiente di copertura”, determinato come somma dei pesi assegnati a ciascun CAP servito dal concorrente. Tali coefficienti sono determinati, per ciascun concorrente, sulla base della copertura geografica offerta (in termini di CAP serviti per ciascun servizio) risultante dalla compilazione del foglio “RIEPILOGO” del foglio di calcolo “Coefficienti di Copertura” di cui all’Allegato 1 alle presenti Condizioni Particolari.

I Coefficienti di copertura, che saranno impiegati anche per la determinazione del Punteggio Economico, sono i seguenti:

- ✓ C_NR: Posta Non Raccomandata territorio nazionale; il coefficiente è determinato quale percentuale della popolazione coperta con i CAP offerti (popolazione residente nel/i Comune/i afferenti a ciascun CAP - dati ISTAT);
- ✓ C_Racc: Posta Raccomandata territorio nazionale; il coefficiente è determinato quale percentuale della popolazione coperta con i CAP offerti (popolazione residente nel/i Comune/i afferenti a ciascun CAP - dati ISTAT);
- ✓ C_Ass: Posta Assicurata territorio nazionale; il coefficiente è determinato quale percentuale della popolazione coperta con i CAP offerti (popolazione residente nel/i Comune/i afferenti a ciascun CAP - dati ISTAT);
- ✓ C_R/A: Posta Raccomandata e Posta Assicurata territorio nazionale; il coefficiente è determinato come media dei coefficienti di copertura offerta per il servizio di posta raccomandata e di posta assicurata, ponderati per i pesi, rispettivamente, del servizio di posta raccomandata e posta assicurata di cui alla Tabella 2 del paragrafo 3.2.
- ✓ C_TOT: Copertura complessiva; il coefficiente è ottenuto come media dei coefficienti di copertura offerti per tutti i servizi, ponderati per i rispettivi pesi di cui alla Tabella 2 del paragrafo 3.2.

Per il servizio di Pick-Up e di recapito dei Pacchi il Fornitore si obbliga ad offrire una copertura del servizio del 100%.

Il **Punteggio Tecnico (PT)** sarà attribuito a ciascun concorrente in ragione della seguente formula:

$$PT = \sum_i P_i \times C_i \times W_i$$

dove:

PT: Punteggio Tecnico attribuito.

Consip S.p.A. a socio unico

Sede Legale: Via Isonzo 19/E – 00198 Roma

T +39 06 85449.1 – F +39 06 85449 281 – www.consip.it

Capitale Sociale € 5.200.000,00 i.v. C.F. e P.IVA 05359681003

Iscr.Reg.Imp.c/o C.I.I.A. Roma 05359681003 Iscr.R.E.A. N.878407



- i: indice identificativo dell'i-esimo elemento dei 20 criteri tecnici riportati nella Tabella 1 – Voci di Offerta Tecnica.
- C_i: Coefficiente di copertura offerto dal concorrente, corrispondente all'i-esimo criterio tecnico secondo quanto indicato in Tabella 1.
- P_i: Coefficiente di punteggio attribuito sulla base dell'offerta relativa all'i-esimo criterio tecnico, secondo quanto di seguito dettagliato.
- W_i: Punteggio Tecnico massimo attribuito all' i-esimo criterio tecnico, secondo quanto riportato nella Tabella 1.

I coefficienti P_i saranno attribuiti:

- **Per i criteri “tabellari”**, contraddistinti in tabella dall'indicazione delle opzioni migliorative offribili, attraverso i coefficienti fissi e predefiniti riportati in tabella, che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione della offerta (opzione 1 o 2) o mancata offerta (opzione 0) migliorativa da parte del Concorrente di quanto specificatamente richiesto.
- **Per i criteri “quantitativi”**, identificati in tabella con l'abbreviazione “Quant.”, attraverso la seguente formula:

$$P_i = \left(\frac{R_i}{R_{max_i}} \right)^{0,4}$$

dove:

- P_i è il coefficiente di punteggio attribuito all'offerta in esame relativamente al criterio i-esimo.
- R_i è la Riduzione offerta dal concorrente rispetto al valore soglia relativo al criterio i-esimo (V_{s,i}), di cui alla Tabella 1. Tale riduzione è determinata in funzione del valore offerto dal concorrente (V_i) per il relativo livello di servizio, secondo le modalità di cui all'Allegato 5 (Schema di relazione tecnica):

$$R_i = V_{s,i} - V_i$$

dove, a pena di esclusione, V_i ≤ V_{s,i}.

- R_{max,i} è il valore più elevato delle riduzioni R_i offerte in gara.

Qualora su un criterio nessun concorrente offra un valore V_i inferiore alla corrispondente soglia V_{s,i}, a tutti i concorrenti sarà attribuito un coefficiente P_i pari a 0.

Nell'attribuzione dei coefficienti P_i saranno considerate le prime tre cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. P_i: 0,23456 punteggio attribuito 0,234).

Non si procederà a ulteriore riparametrazione.

N.B.: Il calcolo del punteggio tecnico verrà effettuato dalla Commissione in seduta riservata.



Si ribadisce che ai fini della partecipazione alla presente iniziativa, la percentuale C TOT deve risultare pari o superiore al 30%. Ove tale valore risulti inferiore al 30% il concorrente sarà escluso dalla gara.

3.2 Punteggio Economico

Con riferimento al criterio del “**Punteggio economico**”, il relativo punteggio sarà attribuito con formula interdipendente lineare:

$$PE = 30 \times \frac{R}{R_{max}}$$

laddove deve intendersi,

- per PE il punteggio attribuito in base al criterio economico;
- **R_{max}**: ribasso più elevato tra quelli offerti in gara
- **R**: ribasso complessivo offerto rispetto alla base d'asta determinato sulla base della seguente formula:

$$R = \sum_{i=1}^6 W_i \times C_i \times R_i$$

dove, secondo quanto riportato in **Tabella 2 - Macro voci di Offerta Economica**:

- i**: Indice identificativo dell'*i*-esima delle 6 macro-voci di offerta economica;
- W_i**: Peso relativo alla *i*-esima macro-voce di offerta economica;
- C_i**: Coefficiente di copertura corrispondente all'*i*-esima macro-voce di offerta economica, secondo quanto indicato in Tabella 2, determinati come riportato nell' Allegato 1;
- R_i**: Ribasso offerto dal concorrente relativamente all' *i*-esima macro-voce di offerta economica, determinato in ragione dei ribassi offerti dal concorrente rispetto a ciascuna voce di offerta economica di cui alla **Tabella 3 - Basi d'Asta**:

$$R_i = 1 - \frac{1}{BA_i} \sum_{j=1}^{N_i} P_{ij} \times Q_{ij}$$

dove:

- N_i** = numero degli scaglioni di peso (identificati dall'indice *j*) considerati relativamente alla *i*-esima delle 6 macro-voci di offerta economica nella **Tabella 3 - Basi d'Asta**;
- P_{ij}** = prezzo unitario, al netto di IVA, offerto dal concorrente in corrispondenza del *j*-esimo scaglione di peso relativo alla *i*-esima macro-voce di offerta economica; tali prezzi devono essere espressi sino alla terza cifra decimale;
- Q_{ij}** = quantità stimata, riportata nella **Tabella 3 - Basi d'Asta**, relativa al *j*-esimo scaglione di peso relativo alla *i*-esima macro-voce di offerta economica;



BA_i = valore complessivo a base d'asta relativo all' i -esimo elemento delle 6 macro-voci di offerta economica; tale valore è riportato nella **Tabella 2 - Macro voci di Offerta Economica** ed è calcolato come segue:

$$BA_i = \sum_{j=1}^{N_i} BA_{ij} \times Q_{ij}$$

dove BA_{ij} è il prezzo unitario a base d'asta relativo al j -esimo scaglione di peso dell' i -esima macro-voce di offerta economica.

Si precisa che nell'algoritmo di calcolo del punteggio economico attribuito a ciascuna offerta, tutti i passaggi saranno effettuati senza procedere ad alcun arrotondamento, sfruttando pertanto tutte le cifre decimali fornite dal software utilizzato (MS Excel), con l'eccezione dei Coefficienti di copertura (C_i), del Ribasso complessivo offerto (R) e del Punteggio Economico (PE), che saranno arrotondati alla terza cifra decimale. Si precisa altresì che, per le variabili espresse in termini percentuali (C_i ed R_i), le cifre decimali sono da contarsi dopo la virgola nella sua rappresentazione percentuale (ad es. in 12,345% = 0,12345, la terza decimale è da intendersi 5 e non 3).

Si precisa, inoltre, che le quantità Q_{ij} relative a ciascuna voce di offerta, in funzione delle quali sono stati determinati i fattori ponderali e le basi d'asta complessive di ciascun servizio, sono state determinate al meglio delle conoscenze sui fabbisogni dell'Amministrazione. Esse sono funzionali esclusivamente alla determinazione della migliore offerta e non sono, pertanto, in alcun modo vincolanti ai fini contrattuali.

N.B.: Il calcolo del punteggio economico verrà effettuato dalla Commissione in seduta riservata.

Tabella 2 – Macro voci di Offerta Economica

i	VOCI DI OFFERTA ECONOMICA	Quantità	Base d'asta totale	wi	Ci
1	Posta Non Raccomandata	92.799	€ 111.280,288	17,20%	C_NR
2	Posta Raccomandata	50.828	€ 281.581,151	43,52%	C_Racc
3	Posta Assicurata	4.034	€ 40.280,010	6,22%	C_Ass
4	Cartolina AR	54.862	€ 49.485,524	7,65%	C_R/A
5	Pacco ordinario	2.720	€ 24.573,320	3,80%	1
6	Pick-Up	13.984	€ 139.840,000	21,61%	1



Tabella 3 – Basi d'Asta

i	Tipo	Scaglioni di peso (j)	Formato	Quantità (Qij)	base d'asta unitaria (€) (BAij)
1	Posta Ordinaria	fino a 20 g	Piccolo standard/Tutta Italia	71.734	€ 0,902
	Posta Ordinaria	Oltre 20 g e fino a 50 g	Piccolo standard/Tutta Italia	6.073	€ 2,131
	Posta Ordinaria	fino a 20 g	Medio standard/Tutta Italia	6.073	€ 2,131
	Posta Ordinaria	Oltre 20 g e fino a 50 g	Medio standard/Tutta Italia	3.036	€ 2,131
	Posta Ordinaria	Oltre 50 g e fino a 100 g	Medio standard/Tutta Italia	58	€ 2,213
	Posta Ordinaria	Oltre 100 g e fino a 250 g	Medio standard/Tutta Italia	44	€ 2,951
	Posta Ordinaria	Oltre 250 g e fino a 350 g	Medio standard/Tutta Italia	34	€ 3,770
	Posta Ordinaria	Oltre 350 g e fino a 1000 g	Medio standard/Tutta Italia	29	€ 4,426
	Posta Ordinaria	Oltre 1000 g e fino a 2000 g	Medio standard/Tutta Italia	26	€ 4,918
	Posta Ordinaria	fino a 20 g	Extra standard/Tutta Italia	2.819	€ 2,295
	Posta Ordinaria	Oltre 20 g e fino a 50 g	Extra standard/Tutta Italia	2.722	€ 2,377
	Posta Ordinaria	Oltre 50 g e fino a 100 g	Extra standard/Tutta Italia	41	€ 3,115
	Posta Ordinaria	Oltre 100 g e fino a 250 g	Extra standard/Tutta Italia	33	€ 3,934
	Posta Ordinaria	Oltre 250 g e fino a 350 g	Extra standard/Tutta Italia	28	€ 4,590
	Posta Ordinaria	Oltre 350 g e fino a 1000 g	Extra standard/Tutta Italia	25	€ 5,082
	Posta Ordinaria	Oltre 1000 g e fino a 2000 g	Extra standard/Tutta Italia	24	€ 5,328
2	Posta Raccomandata	fino a 20 g - invii standard	Tutta Italia	24.296	€ 4,426
	Posta Raccomandata	oltre 20 g fino a 50 g	Tutta Italia	9.805	€ 5,697
	Posta Raccomandata	oltre 50 g fino a 100 g	Tutta Italia	7.385	€ 6,107
	Posta Raccomandata	oltre 100 g fino a 250 g	Tutta Italia	4.313	€ 6,598
	Posta Raccomandata	oltre 250 g fino a 350 g	Tutta Italia	2.344	€ 7,377
	Posta Raccomandata	oltre 350 g fino a 1000 g	Tutta Italia	1.689	€ 9,057
	Posta Raccomandata	oltre 1000 g fino a 2000 g	Tutta Italia	996	€ 12,090
3	Posta Assicurata	fino a 20 g - invii standard	fino a 50€/Tutta Italia	648	€ 5,082



Posta Assicurata	oltre 20 g fino a 50 g	fino a 50€/Tutta Italia	222	€ 6,352
Posta Assicurata	oltre 50 g fino a 100 g	fino a 50€/Tutta Italia	84	€ 6,762
Posta Assicurata	oltre 100 g fino a 250 g	fino a 50€/Tutta Italia	63	€ 7,254
Posta Assicurata	oltre 250 g fino a 350 g	fino a 50€/Tutta Italia	29	€ 8,033
Posta Assicurata	oltre 350 g fino a 1000 g	fino a 50€/Tutta Italia	24	€ 9,713
Posta Assicurata	oltre 1000 g fino a 2000 g	fino a 50€/Tutta Italia	19	€ 12,746
Posta Assicurata	fino a 20 g - invii standard	fino a 250€/Tutta Italia	467	€ 7,131
Posta Assicurata	oltre 20 g fino a 50 g	fino a 250€/Tutta Italia	174	€ 8,402
Posta Assicurata	oltre 50 g fino a 100 g	fino a 250€/Tutta Italia	67	€ 8,811
Posta Assicurata	oltre 100 g fino a 250 g	fino a 250€/Tutta Italia	51	€ 9,303
Posta Assicurata	oltre 250 g fino a 350 g	fino a 250€/Tutta Italia	23	€ 10,082
Posta Assicurata	oltre 350 g fino a 1000 g	fino a 250€/Tutta Italia	20	€ 11,762
Posta Assicurata	oltre 1000 g fino a 2000 g	fino a 250€/Tutta Italia	16	€ 14,795
Posta Assicurata	fino a 20 g - invii standard	fino a 500€/Tutta Italia	372	€ 9,180
Posta Assicurata	oltre 20 g fino a 50 g	fino a 500€/Tutta Italia	142	€ 10,451
Posta Assicurata	oltre 50 g fino a 100 g	fino a 500€/Tutta Italia	55	€ 10,861
Posta Assicurata	oltre 100 g fino a 250 g	fino a 500€/Tutta Italia	42	€ 11,352
Posta Assicurata	oltre 250 g fino a 350 g	fino a 500€/Tutta Italia	20	€ 12,131
Posta Assicurata	oltre 350 g fino a 1000 g	fino a 500€/Tutta Italia	17	€ 13,811
Posta Assicurata	oltre 1000 g fino a 2000 g	fino a 500€/Tutta Italia	14	€ 16,844
Posta Assicurata	fino a 20 g - invii standard	fino a 1000€/Tutta Italia	309	€ 11,230
Posta Assicurata	oltre 20 g fino a 50 g	fino a 1000€/Tutta Italia	121	€ 12,500
Posta Assicurata	oltre 50 g fino a 100 g	fino a 1000€/Tutta Italia	47	€ 12,910
Posta Assicurata	oltre 100 g fino a 250 g	fino a 1000€/Tutta Italia	36	€ 13,402
Posta Assicurata	oltre 250 g fino a 350 g	fino a 1000€/Tutta Italia	17	€ 14,180
Posta Assicurata	oltre 350 g fino a 1000 g	fino a 1000€/Tutta Italia	15	€ 15,861
Posta Assicurata	oltre 1000 g fino a 2000 g	fino a 1000€/Tutta Italia	13	€ 18,893
Posta Assicurata	fino a 20 g - invii standard	fino a 2000€/Tutta Italia	265	€ 13,279
Posta Assicurata	oltre 20 g fino a 50 g	fino a 2000€/Tutta Italia	105	€ 14,549
Posta Assicurata	oltre 50 g fino a 100 g	fino a 2000€/Tutta Italia	41	€ 14,959
Posta Assicurata	oltre 100 g fino a 250 g	fino a 2000€/Tutta Italia	32	€ 15,451
Posta Assicurata	oltre 250 g fino a 350 g	fino a 2000€/Tutta Italia	15	€ 16,230
Posta Assicurata	oltre 350 g fino a 1000 g	fino a 2000€/Tutta Italia	14	€ 17,910
Posta Assicurata	oltre 1000 g fino a 2000 g	fino a 2000€/Tutta Italia	12	€ 20,943
Posta Assicurata	fino a 20 g - invii standard	fino a 3000€/Tutta Italia	231	€ 15,328
Posta Assicurata	oltre 20 g fino a 50 g	fino a 3000€/Tutta Italia	92	€ 16,598
Posta Assicurata	oltre 50 g fino a 100 g	fino a 3000€/Tutta Italia	36	€ 17,008
Posta Assicurata	oltre 100 g fino a 250 g	fino a 3000€/Tutta Italia	28	€ 17,500



	Posta Assicurata	oltre 250 g fino a 350 g	fino a 3000€/Tutta Italia	13	€ 18,279
	Posta Assicurata	oltre 350 g fino a 1000 g	fino a 3000€/Tutta Italia	12	€ 19,959
	Posta Assicurata	oltre 1000 g fino a 2000 g	fino a 3000€/Tutta Italia	11	€ 22,992
4	Cartolina AR	fino a 20 g	Tutta Italia	54.862	€ 0,902
5	Pacco ordinario	fino a 5 kg	Tutta Italia	1.230	€ 7,377
	Pacco ordinario	oltre 5 kg fino a 10 kg	Tutta Italia	860	€ 9,016
	Pacco ordinario	oltre 10 kg fino a 20 kg	Tutta Italia	630	€ 12,295
6	Pick-Up	Tutti i porti di peso	c/o tutte le sedi dell'Amm.	13.984	€ 10,000

4. PROCEDURA DI GARA

Allo scadere del termine di presentazione delle offerte, le stesse sono acquisite definitivamente dal Sistema e, oltre ad essere non più modificabili, sono conservate dal Sistema medesimo in modo segreto. Consip S.p.A. nomina, ai sensi dell'articolo 77 del D.Lgs. n. 50/2016, una Commissione per la valutazione delle offerte presentate.

La procedura di aggiudicazione sarà aperta il giorno 31/01/2019, con inizio alle ore 15:00, dal seggio che si riunirà presso gli uffici della Consip S.p.A. in Via Isonzo, n. 19/E, in Roma, e procederà, operando attraverso il Sistema, allo svolgimento delle seguenti attività:

- la verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate; la tempestività della ricezione delle offerte e che le stesse offerte siano composte di Documentazione amministrativa, Offerta tecnica (Dichiarazione di Offerta Tecnica + Foglio di Calcolo Coefficienti di Copertura) e Offerta economica (salva, in ogni caso, la verifica del contenuto di ciascun documento presentato) è riscontrata dalla presenza a Sistema delle offerte medesime in quanto le eventuali offerte intempestive ed incomplete (ovvero, manchevoli di una o più parti necessarie ed obbligatorie) non sono accettate dal Sistema medesimo e dunque nessuna offerta è presente a Sistema;
- successivamente, la Commissione procederà attraverso il Sistema alla apertura delle offerte presentate e, quindi, ad accedere all'area contenente la Documentazione amministrativa di ciascuna singola offerta presentata, mentre le Offerte tecniche e le Offerte economiche resteranno segrete, chiuse/bloccate a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile, né alla Commissione, né alla Consip S.p.A., né ai concorrenti, né a terzi; pertanto, il Sistema consentirà l'accesso alla Documentazione amministrativa e il seggio procederà alla verifica della presenza dei documenti richiesti ed ivi contenuti.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute di sblocco e dell'offerta tecnica e di sblocco e apertura dell'offerta economica il **concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.**

Dell'esito delle predette attività sarà data apposita comunicazione al concorrente.



La Commissione, quindi, procederà, in seduta riservata, all'analisi della documentazione presente nella Documentazione amministrativa.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della dichiarazione sui requisiti (ove presente), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della dichiarazione sui requisiti (ove presenti) e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la presentazione di garanzie da parte di garanti non legittimati può essere sanata;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante per il tramite della Commissione, assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.



Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante, per il tramite della Commissione, invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, pena l'esclusione dalla gara.

La Consip S.p.A. e per essa la Commissione potrà comunque richiedere ai concorrenti chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate, diverse da quelle soggette a possibile sanatoria ai sensi del capoverso che precede, con facoltà di assegnare a tal fine un termine perentorio, entro cui le imprese concorrenti devono far pervenire quanto richiesto, **pena l'esclusione** dalla procedura.

Al termine dell'analisi dei documenti contenuti nella documentazione amministrativa e della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, della sussistenza dei requisiti soggettivi sarà adottato il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura e le ammissioni. Al fine di consentire l'eventuale proposizione dei ricorsi ai sensi dell'articolo 120 del codice del processo amministrativo, sono altresì pubblicati sul sito www.consip.it gli atti di cui all'art. 29 del D. Lgs. n. 50/2016.

La Commissione, riunita in seduta aperta al pubblico, procederà allo sblocco e all'apertura delle Offerte tecniche per la verifica della presenza dei documenti relativi alle singole Offerte Tecniche.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Successivamente, in apposite sedute riservate, il seggio di gara procederà a verificare la regolarità dei documenti delle Offerte Tecniche, nonché la rispondenza delle caratteristiche/requisiti dichiarate/i nell'Offerta Tecnica con quelle/i minime/i previste/i nel Capitolato Tecnico, a pena d'esclusione.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, pertanto, si procederà alla attribuzione del punteggio tecnico (PT) sulla base dei sub-criteri ed in ragione dei relativi sub-punteggi massimi stabiliti nel precedente paragrafo 3 del presente documento "Condizioni particolari di RDO".

Successivamente si procederà, in seduta aperta al pubblico, alla apertura delle Offerte economiche.

Della esecuzione della predetta attività verrà data preventiva comunicazione ai concorrenti ammessi.

Nella medesima seduta aperta al pubblico il seggio di gara renderà visibile ai concorrenti attraverso il Sistema:

- il punteggio tecnico (PT) precedentemente attribuito;
- le attività di sblocco e apertura delle offerte economiche;
- il prezzo globale offerto per ciascuna offerta economica..

Di seguito, in seduta riservata, la Commissione procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate;
2. alla verifica in ordine alla sussistenza in capo ai concorrenti di una situazione di controllo ex art. 2359 c.c. proponendo l'esclusione dei concorrenti per i quali accerta che le relative offerte sono



- imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, così come previsto dall'art. 80 del D.Lgs 50/2016;
3. all'attribuzione del punteggio economico;
 4. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte (PT + PE), attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta;
 5. in caso di parità in graduatoria, se le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione differenti, sarà posto prima in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sul **prezzo**. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante **sorteggio** in seduta pubblica presso la sede della Consip S.p.A.; le modalità saranno successivamente definite dalla Consip;
 6. alla verifica, attraverso il meccanismo automatico previsto dal Sistema, della presenza di eventuali offerte anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, sulla base di quanto sopra precisato.

All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia il seggio di gara procederà alla formulazione della graduatoria provvisoria di merito.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del D.Lgs. 50/2016.

5. VERIFICA DELLE OFFERTE ANORMALMENTE BASSE

Nel caso di anomalia delle offerte ai sensi dell'art. 97, co. 3, del D. Lgs. 50/2016 e o in caso di presenza di elementi specifici che facciano apparire le offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97, co. 6, del D. Lgs. 50/2016, la Commissione comunica al Responsabile del procedimento i nominativi dei concorrenti che le hanno presentate. Il Responsabile del procedimento, in ragione della particolare complessità delle valutazioni o della specificità delle competenze richieste, per lo svolgimento della verifica di congruità delle offerte può avvalersi della Commissione.

Sarà chiesto ai concorrenti interessati di produrre entro un termine non inferiore a 15 giorni di produrre dettagliate giustificazioni sull'offerta presentata. Ove il termine non fosse rispettato sarà, successivamente, fissato un termine perentorio, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

All'esito del procedimento di verifica dell'anomalia la Consip S.p.A., infine, dichiarerà l'anomalia delle Offerte che, all'esito del procedimento di verifica sono risultate non congrue procedendo alla formulazione di una graduatoria provvisoria di merito.



Ogni variazione che intervenga, anche in conseguenza di una pronuncia giurisdizionale, successivamente alla fase di ammissione, regolarizzazione o esclusione delle offerte, non rileva per il calcolo delle medie della procedura e l'individuazione della soglia di anomalia delle offerte.

6. ULTERIORI REGOLE E VINCOLI

Saranno esclusi dalla procedura i concorrenti che presentino:

- le Offerte che contengono un prezzo superiore alla base d'asta;
- offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nello Schema di Contratto e/o nel Capitolato Tecnico,
- offerte che siano sottoposte a condizione,
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di fornitura,
- offerte incomplete e/o parziali,
- offerte di servizi che non rispettino le caratteristiche minime stabilite nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto, ovvero di servizi connessi offerti con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Tecnico e/o nello Schema di Contratto;
- offerte in relazione alle quali vi sono prove di corruzione o collusione;
- offerte che siano giudicate anormalmente basse.

Si considerano inammissibili e pertanto verranno escluse dalla gara le offerte:

- a) che non hanno la qualificazione necessaria;
- b) il cui prezzo supera l'importo posto a base di gara.

Saranno, altresì, esclusi i concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle Offerte, i concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ed indicati a Sistema come obbligatori, ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.

Si rammenta, che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci:

- comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- costituiscono causa d'esclusione dalla partecipazione alla presente procedura;
- saranno oggetto di comunicazione all'A.N.AC. ai sensi dell'art. 80, comma 12 e saranno valutate ai sensi dello stesso articolo comma 5, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016.

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni, Consip S.p.A. si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio.

Consip S.p.A. si riserva, il diritto di:

- a) non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del Contratto, in conformità a quanto previsto dall'articolo 95, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016;



- b) sospendere, reindire o non aggiudicare la gara motivatamente;
- c) aggiudicare anche nel caso di un'unica offerta valida

La Committente si riserva il diritto di non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

La Consip S.p.A. provvederà a comunicare al Casellario Informatico le informazioni di cui alla Determinazione Avcp n. 1 del 10/01/08, salvo i fatti riguardanti la fase di esecuzione del Contratto da annotare nel Casellario il cui onere di comunicazione rimane in capo alla Committente.

Successivamente si procederà con gli adempimenti necessari per l'aggiudicazione di cui agli artt. 32 e 33 D.lgs. 50/2016.

La Consip chiederà, nello specifico, al concorrente primo in graduatoria di voler produrre, quanto segue, a comprova dei requisiti di partecipazione a carattere speciale:

- per il **requisito di capacità economico-finanziaria** - di cui alle "Premesse" - richiesto ai fini della partecipazione alla procedura" della presente RDO:
 - dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione; la dichiarazione dovrà essere sottoscritta con firma digitale del dichiarante oppure prodotta sotto forma di copia informatica di documento cartaceo secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82; qualora non prodotta in originale, l'attestazione dovrà essere accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 del concorrente;

ovvero

- copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di cui al punto 3 del par. 1, delle presenti Condizioni particolari di RDO, con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, in formato pdf.;



ovvero

- copia delle fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione, accompagnate da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/2000 sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente; ove la causale non sia chiara il concorrente potrà produrre anche copia dei contratti cui le fatture si riferiscono in formato pdf;

ovvero

- produzione di certificati rilasciati e vistati dalle amministrazioni e/o dichiarazioni provenienti da società partecipate da enti pubblici, rese ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. n. 445/2000, che attestino in modo dettagliato e compiuto le prestazioni eseguite dal concorrente a proprio favore - con indicazione dei relativi importi e date coerenti con la misura (importo) e la tipologia del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione. Tali documenti devono essere sottoscritti digitalmente dall'Amministrazione o dal privato dichiarante. Qualora non prodotti in originale, i certificati e le dichiarazioni dovranno essere accompagnati da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del d.P.R. n. 445/2000.

Si precisa che, ai fini di quanto sopra, se il requisito speciale posseduto da ogni singolo concorrente è superiore al requisito minimo richiesto come indicato alle "Premesse", è sufficiente comprovare il possesso del requisito minimo richiesto.

I documenti sopra indicati, a comprova dei requisiti di partecipazione e dei requisiti di esecuzione, dovranno essere presentati entro il termine di dieci giorni dalla richiesta, attraverso l'invio in formato elettronico tramite il Sistema nell'apposita sezione e/o via Pec all'indirizzo che sarà comunicato tempestivamente al concorrente.

Ove tale termine non fosse rispettato oppure nel caso in cui fosse necessario formulare chiarimenti o richiedere integrazioni rispetto a quanto prodotto sarà, successivamente, fissato un termine perentorio non superiore a dieci giorni, il cui mancato rispetto comporterà l'esclusione dalla gara.

L'esclusione sarà disposta anche qualora il possesso dei requisiti richiesti non risulti confermato dalla documentazione prodotta.



La Consip procederà, ove ne ricorrano i presupposti, alla segnalazione del fatto all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016.

7. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

All'aggiudicatario sarà chiesto di far pervenire alla Consip S.p.A., con riserva di annullamento dell'aggiudicazione in caso di mancata o ritardata produzione, la seguente documentazione:

- a) **nel termine di 5 (cinque) giorni solari** dalla ricezione della suddetta comunicazione:
 - una dichiarazione attestante gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i (conforme al fac simile allegato alla presente, Scheda anagrafica e tracciabilità dei flussi finanziari), anche non in via esclusiva, alla presente iniziativa, nonché le generalità (nome e cognome) ed il Codice Fiscale delle persone delegate ad operare su di detto/i conto/i in adempimento a quanto previsto dall'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010. L'aggiudicatario è tenuto a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre il termine di 7 giorni dalla/e variazione/i, qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai su richiamati dati;
- b) **nel termine di 15 (quindici) giorni solari** dalla ricezione della suddetta comunicazione, idoneo documento (in originale o in copia autenticata e in regolare bollo laddove previsto dalla normativa vigente) comprovante la prestazione di una **garanzia definitiva**, a garanzia dell'esatto e corretto adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dal Contratto, anche future ai sensi e per gli effetti dell'art. 1938 cod. civ., il cui importo sia conforme alla disciplina prevista dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, che a tal fine si richiama.

Ai fini della stipula del Contratto, l'aggiudicatario dovrà prestare, pertanto, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, una garanzia definitiva, sotto forma di cauzione o fideiussione, pari al 10% dell'importo contrattuale in favore di Corte dei conti. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al dieci per cento la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento. Ove il ribasso sia superiore al venti per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al venti per cento. La garanzia copre l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore, l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento delle prestazioni nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, il pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori.

La garanzia potrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nel nuovo "albo" di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993. Vale quanto previsto al precedente paragrafo 2.1.



La garanzia definitiva deve essere rilasciata nel rispetto degli schemi di contratti tipo di garanzia fideiussoria di cui agli Allegati "A" e "B" al Decreto del Ministero delle attività produttive del 19 gennaio 2018, n. 31, ed in particolare dello Schema tipo 1.2 "Garanzia fideiussoria definitiva" e della corrispondente Scheda Tecnica.

Dovrà tuttavia essere prodotta, entro i termini sopra indicati, anche apposita appendice con la quale il Garante chiarisca che

- per "Stazione appaltante" si intende la Corte dei conti
- all'art. 1 dello schema tipo 1.2. la lett. c) si intende sostituita come segue: "della eventuale maggiore spesa sostenuta dalla Committente per il completamento dei lavori, servizi e forniture nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'affidatario".

La Consip ha predisposto un modello che integra le precisazioni sopra descritte (Allegato 9) che si suggerisce di utilizzare ai fini della stipula del contratto.

La garanzia, costituita dai due schemi di cui agli allegati A e B di cui al citato decreto e dall'appendice, dovrà inoltre avere sottoscrizione autenticata da notaio ed essere irrevocabile.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del cc, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Committente. Trovano applicazione le regole sulle riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del D. Lgs. n. 50/2016. L'aggiudicatario dovrà produrre, ove non siano stati presentati in gara, i documenti/certificati attestanti il possesso dei requisiti utili per la riduzione. La mancata costituzione della suddetta garanzia determina la decadenza dell'aggiudicazione e l'escussione della garanzia provvisoria e la Consip S.p.A. potrà aggiudicare l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia cessa di avere effetto a completa ed esatta esecuzione delle obbligazioni nascenti dal contratto stesso con l'emissione del certificato di verifica di conformità. Qualora l'ammontare delle garanzie dovesse ridursi per effetto dell'applicazione di penali, o per qualsiasi altra causa, l'aggiudicatario dovrà provvedere al reintegro, secondo quanto espressamente previsto nel Contratto, in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'esecutore. La garanzia è progressivamente svincolata in ragione e a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito, secondo quanto stabilito all'art. 103, comma 5, D.Lgs. n. 50/2016. In particolare, lo svincolo verrà effettuato con periodicità trimestrale subordinatamente alla preventiva consegna, da parte del fornitore all'istituto Garante e alla Committente, di un documento, in originale o copia autentica, attestante l'avvenuta regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali, emesso periodicamente dalla Committente in ragione delle verifiche di conformità svolte. Il Garante dovrà comunicare il valore dello svincolo alla Committente che potrà



verificare la correttezza degli importi svincolati e chiedere al Fornitore ed al Garante in caso di errore un'integrazione.

Scaduti i termini sopra menzionati, Consip verificherà se la documentazione prodotta sia completa oltre che formalmente e sostanzialmente regolare.

Qualora nei termini assegnati, la documentazione di cui sopra non pervenga o risulti incompleta o formalmente e sostanzialmente irregolare, Consip S.p.A. si riserva di assegnare un termine perentorio scaduto il quale la stessa procederà alla revoca dell'aggiudicazione.

Ove Consip non preferisca indire una nuova procedura, nel rispetto degli adempimenti relativi all'aggiudicazione di cui agli articoli 32 e 33 del D.Lgs. n. 50/2016, procederà all'aggiudicazione della gara al concorrente che segue nella graduatoria il quale sarà tenuto a presentare la documentazione sopra indicata entro i rispettivi termini su espressi della comunicazione di aggiudicazione.

Con l'aggiudicatario, verrà stipulato un Contratto da Corte dei conti e inviato al fornitore aggiudicatario, sulla base delle condizioni contrattuali allegata alla presente iniziativa e delle caratteristiche tecniche ed economiche dell'oggetto contrattuale.

Si ricorda che se l'aggiudicatario intenda utilizzare i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione del contratto di cui all'art. 105 comma 3 lett. c bis) del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dovrà produrli direttamente alla Committente, in originale o copia autentica, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto.

8. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), Consip S.p.A. fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

Finalità e base giuridica del trattamento

In relazione alle attività di rispettiva competenza svolte dalla Consip e dalla Committente, si segnala che:

- i dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati da Consip S.p.A. per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica;
- i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti da Consip e trasferiti alla Committente ai fini della redazione e della stipula del Contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.



Tutti i dati acquisiti da Consip S.p.A. e dalla Committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

Natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati a Consip S.p.A., in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti da Consip S.p.A. potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto. Il concorrente è consapevole che i dati forniti a Consip sono comunicati, in caso di aggiudicazione, alla Committente per le finalità relative alla sottoscrizione ed all'esecuzione del contratto e per i relativi adempimenti di legge.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano nelle *"categorie particolari di dati personali"* di cui all'art. 9 Regolamento UE. Il trattamento dei *"dati personali relativi a condanne penali e reati"* di cui all'art. 10 Regolamento UE (c.d. dati giudiziari), invece, è limitato al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato da Consip S.p.A. e dalla Committente in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Codice privacy e dal Regolamento UE.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale di Consip S.p.A. che cura il procedimento di gara, dal personale di altri uffici della medesima società che svolgono attività ad esso attinente nonché dagli uffici della medesima società che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza a Consip S.p.A. in ordine al procedimento di gara, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;
- comunicati all'Autorità Nazionale Anticorruzione, in osservanza a quanto previsto dalla Determinazione AVCP n. 1 del 10/01/2008.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, potranno essere diffusi tramite i siti internet www.consip.it, www.acquistinretepa.it e www.corteconti.it. Inoltre, le informazioni e i dati inerenti la partecipazione del Concorrente all'iniziativa di gara, nei limiti e in applicazione dei principi e delle disposizioni in materia di dati pubblici e riutilizzo delle informazioni del settore pubblico (D. Lgs. 36/2006 e artt. 52 e 68, comma 3, del D.Lgs.



82/2005 e s.m.i.), potranno essere utilizzati dal MEF e da Consip, ciascuno per quanto di propria competenza, anche in forma aggregata, per essere messi a disposizione di altre pubbliche amministrazioni, persone fisiche e giuridiche, anche come dati di tipo aperto. Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa (art. 1, comma 16, lett. b, e comma 32 L. 190/2012; art. 35 D. Lgs. n. 33/2012; nonché art. 29 D. Lgs. n. 50/2016), il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet www.consip.it, sezione “Società Trasparente” e il sito internet della Committente <http://www.corteconti.it> per le attività di rispettiva competenza.

In adempimento di obblighi di legge, i dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale,

Periodo di conservazione dei dati

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dall'aggiudicazione definitiva per la stazione appaltante e dalla conclusione dell'esecuzione del contratto per la Committente.

Inoltre, i dati potranno essere conservati, anche in forma aggregata, per fini di studio o statistici nel rispetto degli artt. 89 del Regolamento UE e 110 bis del Codice Privacy.

Processo decisionale automatizzato

Nell'ambito della fase di gara non è presente alcun processo decisionale automatizzato.

Diritti dell'interessato

Per “interessato” si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante e tramite essa alla Committente.

All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha: i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano; ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo; iii) il diritto di chiedere, e nel caso ottenere, la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o, ancora, la limitazione del trattamento e, infine, può opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'art. 20 del regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi previsti dall'art. 7 del Codice privacy o dagli artt. da 15 a 22 del Regolamento UE, la risposta all'istanza non perviene nei tempi indicati e/o non è soddisfacente, l'interessato potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolari del trattamento sono, per le attività di rispettiva competenza, Consip S.p.A. e Corte dei conti, con sede legale, rispettivamente, in Roma, Via Isonzo n. 19/D-E e in Via Baiamonti n. 6.

Per l'esercizio dei diritti di cui agli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE e per qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti, le società potranno essere contattate ai seguenti indirizzi:



- Data Protection Officer di Consip S.p.A.: esercizio.diritti.privacy@consip.it
- Data Protection Officer di Corte dei conti c/o Ufficio affari legali – Corte dei conti, al seguente indirizzo: Viale Giuseppe Mazzini, n. 105 00195 Roma. Al fine di agevolare il rispetto dei termini di legge, è necessario che le richieste avanzate riportino la dicitura “Esercizio diritti ex art. 15 e ss del Regolamento UE n. 2016/679”.

Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell’offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell’ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro Dati personali, anche giudiziari, da parte della Consip S.p.A. o della Committente per le finalità sopra descritte.

9. ELENCO ALLEGATI ALLA RDO

1. Foglio di calcolo “Coefficienti di copertura”
2. Capitolato Tecnico
3. Schema di contratto
4. Scheda anagrafica e Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari
5. Dettaglio tecnico economico (.xls /.doc)
6. Facsimile dichiarazione di offerta
7. Schema di Relazione Tecnica
8. Documento di partecipazione in forma associata.
9. Dichiarazione integrativa privacy
10. Standard garanzia definitiva
11. Modalità di compilazione del Foglio di Calcolo