



*Consip S.p.A.*

“Servizio di manutenzione e assistenza degli apparati Energy Team”

***CAPITOLATO TECNICO***

***SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA DEGLI APPARATI ENERGY TEAM***



INDICE

<b>1</b>	<b>PREMESSA .....</b>	<b>3</b>
1.1	DEFINIZIONI.....	3
<b>2</b>	<b>OGGETTO DEL SERVIZIO .....</b>	<b>3</b>
2.1	SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA.....	3
2.2	DURATA DEL SERVIZIO .....	3
<b>3</b>	<b>EROGAZIONE DEL SERVIZIO .....</b>	<b>4</b>
3.1	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE .....	4
3.2	RESPONSABILE DELLA FORNITURA.....	4
3.3	FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO .....	4
3.4	VERIFICA DI CONFORMITÀ.....	4
<b>4</b>	<b>PRESCRIZIONI DI SICUREZZA .....</b>	<b>5</b>



## **1 PREMESSA**

### **1.1 DEFINIZIONI**

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., committente e beneficiaria;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Fornitura:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;
- **Responsabile della fornitura:** la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali.

## **2 OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il presente Capitolato Tecnico disciplina il servizio di manutenzione e assistenza degli apparati Energy Team, i quali rappresentano una parte integrante e fondamentale del sistema di gestione degli impianti a supporto del CED primario e del CED del Disaster Recovery.

### **2.1 SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA**

Si richiedono i servizi di manutenzione e assistenza per n. 100 (cento) apparati e del relativo software di gestione, attualmente in utilizzo e, sui quali, nel corso degli anni, sono stati effettuati investimenti hardware, software e sulla formazione del personale Sogei.

Il servizio di manutenzione sopracitato dovrà essere comprensivo del supporto specialistico telefonico, a consumo e nel caso venga richiesta, la presenza on site (presso le sedi Sogei di via Carucci e/o del sito DR situato a circa 100 Km da Roma) del personale tecnico di supporto.

### **2.2 DURATA DEL SERVIZIO**

Il servizio di manutenzione software avrà validità a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto fino al 31/12/2018.



Inoltre la società dovrà garantire nuove release, correzioni, aggiornamenti e miglioramenti dei prodotti e la relativa documentazione, immessi sul mercato nel periodo compreso fra il 01/01/2017 e la data di sottoscrizione del Contratto

### **3 EROGAZIONE DEL SERVIZIO**

#### **3.1 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE**

La Società aggiudicataria si impegna a comunicare a Consip, congiuntamente alla documentazione per la stipula del contratto, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un numero di telefono e/o un sito Web al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa alla fornitura. Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società aggiudicataria dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a SOGEI eventuali modifiche.

#### **3.2 RESPONSABILE DELLA FORNITURA**

La Società aggiudicataria dovrà comunicare a Consip, congiuntamente alla documentazione per la stipula del contratto, il nominativo e i riferimenti del proprio Responsabile della Fornitura.

Il Responsabile della Società aggiudicataria sarà l'interlocutore unico della SOGEI per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali. Sarà cura del responsabile verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Per facilitare e velocizzare l'attività amministrativa di entrambe le parti, ogni comunicazione riguardante aspetti contrattuali dovrà essere scambiata, sia in formato cartaceo che elettronico, tra il responsabile SOGEI e quello della Società aggiudicataria.

#### **3.3 FATTURAZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla SOGEI previa presentazione di apposita fattura in base alla disciplina prevista per i servizi a canone, come disciplinata dall'art. 15 comma 3 dello Schema di contratto e di seguito riportata:

*“Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel contratto, inerente l'erogazione di servizi a canone, il Fornitore dovrà emettere fattura con periodicità trimestrale posticipata successivamente alla relativa verifica di conformità positiva.”*

#### **3.4 VERIFICA DI CONFORMITÀ**

La verifica di conformità, da espletare con le modalità concordate tra il Direttore dell'esecuzione e il Responsabile della fornitura della Società, si intende positivamente superata solo se tutte le prestazioni contrattuali siano state eseguite a perfetta regola d'arte e secondo la documentazione tecnica e d'uso fornita dall'Impresa.

Solo a seguito della positiva verifica di conformità verrà emesso il relativo verbale di conformità che dovrà essere allegato alle fatture ai fini del pagamento dei corrispettivi al fornitore.



In caso di esito negativo della verifica, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà concordato con il direttore dell'esecuzione di Sogei, all'eliminazione delle carenze riscontrate.

Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione delle carenze, Sogei procederà a una nuova verifica nei termini e con le modalità precedentemente indicate. In caso di ulteriore esito negativo della verifica, Sogei avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutto o in parte il servizio a terzi in danno della Società, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni.

#### **4 PRESCRIZIONI DI SICUREZZA**

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.