



Consip S.p.A.

*"SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLA BANCA DATI CERVED "CERVED CREDIT SUITE" PER LA
FUNZIONE LNS DI SOGEI"*

CAPITOLATO TECNICO

***FORNITURA DEL SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLA BANCA DATI CERVED "CERVED
CREDIT SUITE" PER LA FUNZIONE LNS DI SOGEI"***



INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	Definizioni.....	3
1.2	Contesto di riferimento	4
2	OGGETTO DEL SERVIZIO.....	5
2.1	Servizio di consultazione della banca dati Cerved "Cerved Credit Suite" per la funzione LNS di Sogei	5
2.2	Gestione credenziali (Login/Password)	6
2.3	Manutenzione/Assistenza	6
2.4	Verifica di conformità	6
3	Gestione del Servizio	8
3.1	Responsabile delle attività contrattuali	8
3.2	Modalità di comunicazione	8
4	Manutenzione/Assistenza	9
5	Penali.....	10
6	Modalità di fatturazione.....	11



1 PREMESSA

Il presente Capitolato Tecnico definisce le caratteristiche ed i requisiti del "Servizio di consultazione della banca dati Cerved "Cerved Credit Suite" per la funzione LNS di Sogei", coperto da diritti di esclusiva.

Quanto descritto nel presente Capitolato Tecnico rappresenta le caratteristiche e i requisiti minimi per l'affidamento del servizio oggetto dell'appalto. Ogni variazione in senso peggiorativo della banca dati (e dei servizi connessi) oggetto di acquisizione che dovesse essere apportata dal Fornitore potrà essere causa di risoluzione del contratto.

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- CONSIP: la società che, in qualità di stazione appaltante, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- SOGEI: la Società Generale di Informatica S.p.A.;
- Capitolato tecnico: il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali dovrà conformarsi la fornitura;
- Contratto: il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e l'impresa che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- Fornitura: il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- Società: la società aggiudicataria della fornitura;
- Malfunzionamento: qualsiasi anomalia funzionale dei prodotti software e, in ogni caso, ogni difformità del prodotto in esecuzione rispetto alla relativa documentazione tecnica e manualistica d'uso;
- Responsabile delle attività contrattuali: la persona individuata dalla Società come interlocutore di Sogei e responsabile di tutte le attività contrattuali;
- BI: significa le informazioni relative ad aspetti patrimoniali, economici, finanziari, creditizi, industriali e produttivi di un soggetto, provenienti da fonti pubbliche (quali pubblici registri, elenchi, atti o documenti conoscibili da chiunque), da fonti pubblicamente o generalmente accessibili a chiunque, da soggetti autorizzati dalla legge alla distribuzione e fornitura delle stesse e dagli interessati e/o da terzi fornite da Cerved;
- Piattaforma: significa il sito web denominato "Cerved Credit Suite" tramite il quale il Cliente può richiedere Servizi e accedere alle BI;



1.2 CONTESTO DI RIFERIMENTO

Sogei, nel suo ruolo di partner tecnologico dell'Amministrazione finanziaria, si avvale di una serie di banche dati, in ambito legale, per adempiere al meglio il suo ruolo istituzionale di supporto all'amministrazione finanziaria.

Avere a propria disposizione un patrimonio informativo che sia sempre aggiornato con dati provenienti da fonti dati affidabili e ancora di più informazioni ufficiali sicure e certificate, permette a Sogei di limitare al massimo le variabili rischiose, ma soprattutto consente di valutare le nuove opportunità.

Sogei, raccoglie, analizza ed integra il maggior numero d'informazioni utili affinché le scelte aziendali vengano prese in modo consapevole. Pertanto l'esigenza principale è quella di avere uno strumento flessibile ed efficace per il reperimento dei dati in quanto la centralità della conoscenza significa avere un vantaggio competitivo e quindi facilitare la crescita.

La banca dati Cerved Credit Suite:

- integra le visure con dati aggiuntivi reperiti da altre fonti o frutto di apposite elaborazioni;
- effettua un aggiornamento quotidiano dei dati e una specializzazione d'impresa su ogni ramo informativo ufficiale, ufficioso, commerciale, settoriale, analitico e valutativo.

Tali funzionalità unite a attività di ricerca (possibilità di ricerche multifunzionali sui singoli soggetti che risultano soci o amministratori di società) sono essenziali per rispondere alle molteplici necessità operative quali verifiche su società subappaltatrici, su eventuali loro trasformazioni, scissioni e cessioni di rami d'azienda.



2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente Capitolato è il servizio di consultazione della banca dati CERVED "CERVED CREDIT SUITE" per la funzione LNS di Sogei.

La durata dell'acquisizione sarà pari a 36 mesi. Si prevede la facoltà proroga limitata al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente (art.106 comma 11 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50.).

2.1 SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLA BANCA DATI CERVED "CERVED CREDIT SUITE" PER LA FUNZIONE LNS DI SOGEI

I servizi generalmente acquisiti sono:

- ricerca camere di commercio;
- bilanci;
- elenco soci;
- atti ufficiali;
- statuti.

I dati forniti provengono da informazioni ufficiali estratte da Infocamere, di cui Cerved è distributore ufficiale, da informazioni provenienti da fonti pubbliche e/o pubblicamente o generalmente accessibili da chiunque, nonché da informazioni provenienti dagli interessati e/o da terzi.

Ulteriori informazioni, documenti e report presenti nella Piattaforma:

- ❖ Ateco riclassificato: attribuito da un team di operatori specializzati dedicati all'analisi dell'effettiva natura dell'attività svolta dall'azienda.
- ❖ Bilanci riclassificati CeBi (Centrale Bilanci): attraverso cui viene inoltre elaborato anche uno schema unico per i rendiconti finanziari di tutte le società. Dall'utilizzo degli schemi CeBi deriva una semplificazione di processo per confrontare facilmente e con un'unica metodologia i rendiconti di diverse società.
- ❖ Modelli statistici e Score per la valutazione del merito di credito.

La modalità di fruizione del servizio consente a Sogei di avere la disponibilità di informazioni aggiornate e di rapida ed efficace consultazione, nell'ambito del ruolo istituzionale di supporto all'amministrazione finanziaria che richiede spesso una rapidità nelle decisioni che tale servizio contribuisce a garantire.



2.2 GESTIONE CREDENZIALI (LOGIN/PASSWORD)

Di seguito si riporta la descrizione delle modalità di accesso relativamente al servizio di accesso alla Piattaforma per la funzione LNS di Sogei.

Il Fornitore deve fornire a Sogei l'accesso alla Piattaforma attraverso il rilascio di credenziali personalizzate e/o personalizzabili (c.d. "alias") e con 3 accessi in contemporanea per la Funzione LNS.

Le credenziali sono gestite dall'Amministrazione di rete e sono strettamente personali.

Gli accessi sono illimitati e le utenze sono tre distinte tra loro.

La consultazione deve essere garantita 24 ore su 24 per l'intera durata del contratto.

La Società dovrà attivare e fornire le credenziali amministrative per l'accesso al portale entro 10 (dieci) giorni decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Le credenziali dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica indicato dalla Committente all'atto della stipula del contratto.

La Società dovrà inviare alla medesima casella di posta elettronica ogni informazione necessaria al fine di permettere l'identificazione del prodotto e la conseguente possibilità di utilizzarlo.

Gli Accessi sono concorrenti e/o contemporanei. L'accesso contemporaneo consente l'accesso simultaneo alla Piattaforma da parte di più utenti.

2.3 MANUTENZIONE/ASSISTENZA

La Piattaforma è sempre accessibile, salvo indisponibilità determinate da caso fortuito e cause di forza maggiore, manutenzioni ordinarie e straordinarie.

Gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, verranno effettuati, salvo cause di forza maggiore, tra le 21.00 e le 8.00.

A partire dalla "Data di accettazione dei servizi" e per tutta la durata del contratto, verrà erogato un servizio di assistenza, nei confronti degli utenti della Piattaforma le cui specifiche di contatto saranno indicate all'atto della stipula del contratto.

Il servizio di Assistenza sarà prestato dal Fornitore dal lunedì al venerdì ed esclusi i festivi dalle ore 09.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 18.00.

2.4 VERIFICA DI CONFORMITÀ

La verifica di conformità verrà eseguita una volta che siano state ultimate le attività di attivazione oggetto del contratto.

La verifica di conformità verrà eseguita direttamente dal Responsabile della Fornitura Sogei in contraddittorio con il Fornitore.



La verifica di conformità si intende positivamente superata solo se tutte le prestazioni contrattuali siano state eseguite a perfetta regola d'arte e secondo la documentazione tecnica e d'uso fornita dall'Impresa.

Sogei si riserva la possibilità di effettuare controlli a campione con modalità comunque idonee a garantire la verifica dell'esecuzione contrattuale.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, l'Impresa dovrà eliminare i vizi accertati entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni solari. In tale ipotesi la verifica di conformità verrà ripetuta, ferma l'applicazione delle relative penali.

A seconda della complessità dell'oggetto contrattuale e delle operazioni di Verifica di conformità verrà redatto apposito processo verbale. La data dell'esito positivo della verifica, attestata dal verbale, equivale alla "Data di accettazione dei servizi".

Per i servizi, la verifica di conformità sarà effettuata alla consegna e con cadenza periodica.



3 Gestione del Servizio

Il contratto avrà efficacia dalla data della sua stipula e avrà una durata di 36 (trentasei) mesi dalla data di attivazione del servizio, e comunque, sino al completo adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali.

3.1 RESPONSABILE DELLE ATTIVITÀ CONTRATTUALI

La Società dovrà comunicare, trasmettendolo con la documentazione per la stipula, il nominativo del Responsabile della fornitura, nonché un numero di telefono e un indirizzo e-mail al quale indirizzare eventuali comunicazioni. La Società deve provvedere in piena autonomia al coordinamento e all'organizzazione delle attività nel rispetto delle specifiche e dei tempi forniti da Sogei.

Sarà compito del Responsabile curare la gestione amministrativa del contratto e delle attività legate alla fatturazione e verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

3.2 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società si impegna a comunicare, contestualmente alla presentazione della documentazione per la stipula, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un indirizzo pec e un numero di telefono al quale rivolgersi, senza alcun limite sul numero di chiamate, per ogni comunicazione relativa alla fornitura.

Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a Sogei eventuali modifiche.



4 Manutenzione/Assistenza

A partire dalla "Data di accettazione dei servizi" e per tutta la durata del contratto, verrà erogato un servizio di manutenzione\assistenza, nei confronti degli utenti della Piattaforma.

Il servizio di manutenzione\assistenza comprende tutti gli oneri necessari per il perfetto e puntuale accesso alla banca dati, nonché ogni altro onere per mantenere e\o riportare la stessa in stato di funzionamento coerente con la documentazione tecnica e manualistica d'uso, nonché le modifiche tecniche atte ad elevare il grado di affidabilità, a migliorarne il funzionamento ed aumentarne la sicurezza.

Il servizio di manutenzione sarà prestato dal Fornitore dal lunedì al venerdì ed esclusi i festivi dalle ore dalle 8,30 alle ore 17,30 senza interruzione (800-029029);



5 Penali

Sogei applicherà le penali, secondo le modalità previste in contratto, nei seguenti casi:

- per ogni giorno lavorativo di ritardo nell'attivazione delle credenziali si applicherà una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale;
- in caso di esito negativo della verifica di conformità di cui al paragrafo 2.2, si applicherà una penale pari all'1‰ (uno per mille) dell'importo contrattuale, per ogni giorno intercorrente tra la data del verbale negativo e quello positivo.

Nell'ipotesi in cui l'importo delle penali applicabili superi l'ammontare del 10% (dieci per cento) dell'importo contrattuale complessivo, la Sogei avrà il diritto di risolvere, totalmente o parzialmente, il contratto in danno della Società, salvo il diritto dell'eventuale maggior danno.



Consip S.p.A.

*"SERVIZIO DI CONSULTAZIONE DELLA BANCA DATI CERVED "CERVED CREDIT SUITE" PER LA
FUNZIONE LNS DI SOGEI"*

6 Modalità di fatturazione

La Società potrà emettere fattura successivamente alla sottoscrizione della nota di verifica di conformità positiva. La fattura dovrà riportare il numero di repertorio del contratto ed il codice CIG.

Si precisa che la mancanza di uno di questi elementi consente al committente di rifiutare la fattura entro il termine previsto.