

CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

ALLEGATO 5 CAPITOLATO TECNICO

APPENDICE 2 PROFILI PROFESSIONALI - LOTTO 2

PROCEDURA RISTRETTA SUDDIVISA IN 5 LOTTI, PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI IN  
AMBITO SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - ID 1607



## INDICE DEL DOCUMENTO

1	INTRODUZIONE .....	3
2	DESCRIZIONE DEI PROFILI PROFESSIONALI .....	3
2.1	Elenco dei profili professionali .....	4
2.2	Capo Progetto .....	4
2.3	Analista funzionale .....	5
2.4	Specialista di prodotto .....	7
2.5	Architetto di sistema .....	8
2.6	Sistemista Senior .....	9
2.7	Sistemista Junior .....	10
2.8	Analista programmatore .....	11
2.9	Data-Base Administrator .....	11
2.10	Senior Advisor .....	12
2.11	Consulente Senior .....	13
2.12	Consulente Junior .....	15
3	CURRICULA VITAE DA PRESENTARE .....	17
4	POSSESSO DI CERTIFICAZIONI .....	19



## **1 Introduzione**

Il presente documento ha lo scopo di descrivere le figure professionali necessarie per lo svolgimento dei servizi del Lotto 2. Si precisa che l'Amministrazione si riserva in ogni caso di accettare o meno una risorsa per una certa qualifica sulla base delle effettive capacità, al di là del suo profilo personale.

I curriculum vitae del personale da impiegare nei vari servizi dovranno essere resi disponibili all'Amministrazione contraente secondo quanto previsto dal Disciplinare di gara e prevedendo i dati e le informazioni richieste come indicato al paragrafo 0 del presente documento.

## **2 Descrizione dei profili professionali**

Le figure professionali proposte dovranno fare riferimento ai profili di seguito descritti, fermo restando l'obbligo per il fornitore ad erogare i servizi richiesti anche a fronte di significative variazioni del contesto tecnologico di inizio fornitura, implementando le conoscenze del personale impiegato nell'erogazione dei servizi o inserendo nei gruppi di lavoro risorse con capacità professionali adeguate, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione contraente.

In merito al titolo di studio dei profili professionali, si precisa che la cultura equivalente può corrispondere, indicativamente, a 5 anni di esperienza lavorativa addizionale in ambito informatico per la Laurea Magistrale/Specialistica e 3 anni di esperienza addizionale per la Laurea Triennale;

Nel selezionare le risorse e proporle, il fornitore deve individuare figure professionali con una forte attitudine alla comunicazione e ai rapporti interpersonali, con capacità di operare in ambienti articolati.

Si precisa inoltre che le necessarie competenze e conoscenze sui diversi ambiti applicativi e moduli tecnologici in uso e per i diversi servizi in oggetto, devono essere disponibili nel complesso delle risorse professionali richieste al Fornitore sulle diverse attività e/o prestazioni d'opera e non in un'unica risorsa.

In particolare, le certificazioni offerte devono essere possedute dalle risorse al momento della sottoscrizione del Contratto Quadro e dovranno essere valide per l'intera durata contrattuale. In caso di sostituzione di risorse certificate le nuove risorse dovranno possedere le stesse certificazioni.



## 2.1 Elenco dei profili professionali

Di seguito si riporta l'elenco delle figure professionali richieste:

1. Capo Progetto;
2. Analista funzionale;
3. Specialista di prodotto;
4. Architetto di sistema;
5. Sistemista Snr;
6. Sistemista Jnr;
7. Analista programmatore;
8. Data-base Administrator;
9. Senior Advisor;
10. Consulente Snr;
11. Consulente Jnr;

## 2.2 Capo Progetto

Qualifica Professionale	Capo Progetto
Titolo di studio	Laurea Magistrale in discipline tecniche o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 10 anni, di cui almeno 5 nella qualifica professionale</li><li>• Partecipazione, in qualità di Capo Progetto, per almeno 5 anni, a progetti di medie e grandi dimensioni in ambito pubblica amministrazione</li><li>• Gestione e partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la Pubblica Amministrazione Centrale (PAC)</li><li>• Responsabilità di conduzione di progetti con specifiche attività di: stima dei costi, delle risorse strumentali necessarie e dei tempi di progetto; pianificazione delle attività; allocazione delle risorse ed assegnazione delle attività alle risorse; controllo avanzamento dei lavori; verifica e validazione dei risultati; valutazione misure correttive/adequative; comunicazione con gli utenti direzionali.</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza approfondita del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li></ul>



Qualifica Professionale	Capo Progetto
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elevata capacità di comprendere, analizzare e rappresentare le esigenze ed i requisiti funzionali e di business delle Amministrazioni della PAC</li> <li>• Ottima conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li> <li>• Competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li> <li>• Conoscenza approfondita del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li> <li>• Conoscenza approfondita di metodi, tecniche e strumenti software per project management e risk management</li> <li>• Capacità nell'organizzare le risorse umane e tecniche per il raggiungimento degli obiettivi sostanziali del progetto, nel rispetto dei vincoli concordati di qualità, tempi e costi</li> <li>• Capacità di dimensionare il budget, il perimetro e l'ambito di iniziative progettuali di piccole, medie e grandi dimensioni</li> <li>• Conoscenza approfondita delle metodologie di project management, con particolare riferimento agli approcci basati sulla successione di fasi predefinite e agili, interattivi ed incrementali (quali ad esempio: PMI, COBIT, RUP, PRINCE2, IPMA, ITIL)</li> <li>• Conoscenza delle metodologie specifiche e verticali del prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo (quali ad esempio: AGILE, LEAN, ASAP, .NET framework, OA Framework);</li> <li>• Piena conoscenza dei metodi e delle tecniche di stima e misurazione della dimensione funzionale e tecnologica del software secondo l'approccio IFPUG o equivalente</li> <li>• Ottime capacità relazionali e interpersonali.</li> </ul>
Certificazioni	Possesso di certificazioni, come indicato nel paragrafo n.4.

### 2.3 Analista funzionale

Qualifica Professionale	Analista Funzionale
-------------------------	---------------------



Qualifica Professionale	Analista Funzionale
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 5 anni, di cui almeno 3 nella qualifica professionale</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li><li>• Capacità di comprendere, analizzare e rappresentare le esigenze ed i requisiti funzionali e di business delle Amministrazioni della PAC</li><li>• Ottima capacità di raccogliere ed analizzare i requisiti utente e di elaborare documentazione tecnica</li><li>• Ottima conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>• Conoscenza approfondita del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li><li>• Ottima conoscenza di metodi e modelli di analisi e disegno tramite i diagrammi UML, delle metodologie di analisi e disegno per oggetti e per servizi (OOA, SOA), delle tecniche di modellazione e integrazione dati</li><li>• Conoscenza delle metodologie di project management, con particolare riferimento agli approcci basati sulla successione di fasi predefinite e agili, interattivi ed incrementali (quali ad esempio: PMI, COBIT, RUP, PRINCE2, IPMA, ITIL)</li><li>• Conoscenza delle metodologie specifiche e verticali del prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo (quali ad esempio: AGILE, LEAN, ASAP, .NET framework, OA Framework);</li><li>• Ottima conoscenza dei metodi e delle tecniche di stima e misurazione della dimensione funzionale e tecnologica del software secondo l'approccio IFPUG o equivalente</li></ul>



Qualifica Professionale	Analista Funzionale
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ottime capacità relazionali e interpersonali.</li></ul>
Certificazioni	Possesso di certificazioni, come indicato nel paragrafo nr. 4.

#### 2.4 Specialista di prodotto

Qualifica Professionale	Specialista di prodotto
Titolo di studio	Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 8 anni, di cui almeno 4 nella qualifica professionale</li><li>• Partecipazione e supporto a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li><li>• Capacità di raccogliere ed analizzare i requisiti utente e di elaborare documentazione tecnica</li><li>• Ottima conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Ottima competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>• Conoscenza del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li><li>• Conoscenza delle metodologie specifiche e verticali del prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo (quali ad esempio: AGILE, LEAN, ASAP, .NET framework, OA Framework);</li><li>• Capacità nella pianificazione e progettazione della customizzazione di moduli applicativi nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>• Conoscenza dei metodi e delle tecniche di stima e misurazione della dimensione funzionale e tecnologica del software secondo l'approccio IFPUG o equivalente</li></ul>



Qualifica Professionale	Specialista di prodotto
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ottime capacità relazionali e interpersonali.</li></ul>
Certificazioni	Possesso di certificazioni, come indicato nel paragrafo nr. 4.

## 2.5 Architetto di sistema

Qualifica Professionale	Architetto di sistema
Titolo di studio	Laurea in discipline tecniche o scientifiche
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 6 anni, di cui almeno 3 nella qualifica professionale</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li><li>• Capacità di raccogliere ed analizzare i requisiti utente e di elaborare documentazione tecnica</li><li>• Conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>• Conoscenza del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li><li>• Ottima capacità di redazione di documentazione e procedure tecniche relative all'architettura applicativa</li><li>• Ottima conoscenza delle metodologie del software di prodotto per garantire gli aspetti funzionali, qualitativi del codice, di efficienza, di accessibilità, di usabilità e di sicurezza</li><li>• Ottime capacità relazionali e interpersonali.</li></ul>





Qualifica Professionale	Architetto di sistema
Certificazioni	Possesso di certificazioni, come indicato nel paragrafo nr. 4.

## 2.6 Sistemista Senior

Qualifica Professionale	Sistemista Snr
Titolo di studio	Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 5 anni, di cui almeno 3 nella qualifica professionale</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li><li>• Capacità di raccogliere ed analizzare i requisiti utente e di elaborare documentazione tecnica</li><li>• Conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>• Conoscenza delle tecniche di installazione, personalizzazione, configurazione e gestione dei principali sistemi operativi, hardware e software e di nuove release di pacchetti</li><li>• Conoscenza delle tecniche di disegno e implementazione di server, storage e modalità di backup e restore</li><li>• Conoscenza delle tecniche di configurazione, dimensionamento e integrazione di architetture hardware/software</li><li>• Conoscenze di system administration (es. gestione data center, sistemi operativi, legacy system, configuration management, procedure start up e shut down, ecc.)</li><li>• Conoscenza delle tecniche di incident e problem management ed in ambito sicurezza informatica</li></ul>



Qualifica Professionale	Sistemista Snr
	<ul style="list-style-type: none"><li>Buone capacità relazionali e interpersonali</li></ul>
Certificazioni	Non previste

## 2.7 Sistemista Junior

Qualifica Professionale	Sistemista Jnr
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>Minimo 3 anni, di cui almeno 2 nella qualifica professionale</li><li>Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>Conoscenza del contesto e delle tematiche inerenti la PAC</li><li>Competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>Conoscenza delle tecniche di installazione, personalizzazione, configurazione e gestione dei principali sistemi operativi, hardware e software e di nuove release di pacchetti</li><li>Conoscenza delle tecniche di disegno e implementazione di server, storage e modalità di backup e restore</li><li>Conoscenza delle tecniche di configurazione, dimensionamento e integrazione di architetture hardware/software</li><li>Conoscenze di system administration (es. gestione data center, sistemi operativi, legacy system, configuration management, procedure start up e shut down, ecc.)</li><li>Conoscenza delle tecniche di incident e problem management ed in ambito sicurezza informatica</li><li>Buone capacità relazionali e interpersonali</li></ul>
Certificazioni	Non previste



## 2.8 Analista programmatore

Qualifica Professionale	Analista Programmatore
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in discipline tecniche o diploma di perito informatico (o titolo analogo)</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 3 anni, di cui almeno 2 qualifica professionale</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del contesto e delle tematiche inerenti la PAC</li><li>• Capacità di raccogliere ed analizzare i requisiti utente e di elaborare documentazione tecnica</li><li>• Conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>• Conoscenza del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li><li>• Piena conoscenza di metodi e modelli di analisi e disegno tramite i diagrammi UML, delle metodologie di analisi e disegno per oggetti e per servizi (OOA, SOA), delle tecniche di modellazione e integrazione dati</li><li>• Capacità relazionali e interpersonali.</li></ul>
Certificazioni	Possesso di certificazioni, come indicato nel paragrafo nr. 4.

## 2.9 Data-Base Administrator

Qualifica Professionale	Data Base Administrator (DBA)
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in discipline tecniche o cultura equivalente</li></ul>



Qualifica Professionale	Data Base Administrator (DBA)
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 5 anni, di cui almeno 2 nella qualifica professionale</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi, alla progettazione, alla realizzazione ed alla manutenzione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza del contesto e delle tematiche inerenti la PAC</li><li>• Conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Competenza applicativa e tecnologica, come indicato nel capitolato, sul prodotto e/o piattaforma e/o soluzione tecnologica e/o pacchetto applicativo nell'ambito dei sistemi informativi gestionali e/o dei sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi</li><li>• Ottime conoscenze delle tecniche di installazione, personalizzazione, configurazione e gestione dei principali sistemi operativi</li><li>• Ottime conoscenze dei principali data base relazionali RDBMS e linguaggi di programmazione per DB</li><li>• Capacità relazionali e interpersonali.</li></ul>
Certificazioni	Non previste

## 2.10 Senior Advisor

Qualifica Professionale	Senior Advisor
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea Magistrale in discipline tecniche o cultura equivalente</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 10 anni, di cui almeno 5 nella qualifica professionale</li><li>• Esperienza lavorativa nella PAC in progetti innovativi</li><li>• Partecipazione e gestione di progetti di consulenza strategico-organizzativa ed in particolare relativi alla definizione di mission aziendali, processi di sviluppo di business case e disegno di modelli organizzativi per la PAC</li><li>• Partecipazione e gestione di progetti di reingegnerizzazione dei processi (BPR) e nell'analisi organizzativa per la PAC</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi ed alla progettazione di sistemi informativi gestionali e di</li></ul>



Qualifica Professionale	Senior Advisor
	sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza approfondita del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li><li>• Ottima conoscenza di processi primari e di supporto della PAC</li><li>• Elevata capacità di comprendere, analizzare e rappresentare le esigenze ed i requisiti funzionali e di business delle Amministrazioni della PAC</li><li>• Ottima conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Conoscenza approfondita del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li><li>• Conoscenza approfondita di metodi, tecniche e strumenti software per project management e risk management</li><li>• Conoscenza approfondita delle metodologie di project management, con particolare riferimento agli approcci basati sulla successione di fasi predefinite e agili, interattivi ed incrementali (quali ad esempio: PMI, COBIT, RUP, PRINCE2, IPMA, ITIL)</li><li>• Ottima capacità di elaborazione di studi di fattibilità e studi strategici</li><li>• Ottima conoscenza di tecniche di progettazione di modelli aziendali e di analisi organizzativa e BPR</li><li>• Ottima conoscenza delle tecniche di change management e dei processi di governance IT</li><li>• Ottime capacità relazionali e interpersonali.</li></ul>
Certificazioni	Possesso di certificazioni, come indicato nel paragrafo nr. 4.

## 2.11 Consulente Senior

Qualifica Professionale	Consulente Snr.
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in discipline tecniche-scientifiche, economico-gestionali o cultura equivalente.</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 8 anni di cui almeno 4 nella qualifica professionale</li><li>• Esperienza lavorativa nella PAC in progetti innovativi</li></ul>



Qualifica Professionale	Consulente Snr.
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Partecipazione a progetti di consulenza strategico-organizzativa ed in particolare relativi alla definizione di mission aziendali, processi di sviluppo di business case e disegno di modelli organizzativi per la PAC</li><li>• Partecipazione a progetti di reingegnerizzazione dei processi (BPR) e nell'analisi organizzativa per la PAC</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi ed alla progettazione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza approfondita del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li><li>• Ottima conoscenza di processi primari e di supporto della PAC</li><li>• Elevata capacità di comprendere, analizzare e rappresentare le esigenze ed i requisiti funzionali e di business delle Amministrazioni della PAC</li><li>• Ottima conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Conoscenza approfondita del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li><li>• Conoscenza approfondita di metodi, tecniche e strumenti software per project management e risk management</li><li>• Conoscenza approfondita delle metodologie di project management, con particolare riferimento agli approcci basati sulla successione di fasi predefinite e agili, interattivi ed incremental (quali ad esempio: PMI, COBIT, RUP, PRINCE2, IPMA, ITIL)</li><li>• Ottima capacità di elaborazione di studi di fattibilità e studi strategici</li><li>• Ottima conoscenza di tecniche di progettazione di modelli aziendali e di analisi organizzativa e BPR</li><li>• Ottima conoscenza delle tecniche di change management e dei processi di governance IT</li><li>• Ottima conoscenza delle metodologie e tecniche per la raccolta dei requisiti di business e formalizzazione</li><li>• Ottime capacità relazionali e interpersonali.</li></ul>
Certificazioni	Possesso di certificazioni, come indicato nel paragrafo nr. 4.



## 2.12 Consulente Junior

Qualifica Professionale	Consulente Jnr.
Titolo di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Laurea in discipline tecniche-scientifiche, economico-gestionali o cultura equivalente.</li></ul>
Esperienze lavorative	<ul style="list-style-type: none"><li>• Minimo 5 anni di cui almeno 3 nella qualifica professionale</li><li>• Partecipazione a progetti di consulenza strategico-organizzativa ed in particolare relativi alla definizione di mission aziendali, processi di sviluppo di business case e disegno di modelli organizzativi per la PAC</li><li>• Partecipazione a progetti di reingegnerizzazione dei processi (BPR) e nell'analisi organizzativa per la PAC</li><li>• Partecipazione a progetti di medie e grandi dimensioni relativi all'analisi ed alla progettazione di sistemi informativi gestionali e di sistemi di gestione dei procedimenti amministrativi per la PAC</li></ul>
Conoscenze	<ul style="list-style-type: none"><li>• Conoscenza approfondita del contesto e delle tematiche inerenti la PAC, nonché della normativa che regola il funzionamento della PAC (p.e. Codice Amministrazione Digitale)</li><li>• Ottima conoscenza di processi primari e di supporto della PAC</li><li>• Elevata capacità di comprendere, analizzare e rappresentare le esigenze ed i requisiti funzionali e di business delle Amministrazioni della PAC</li><li>• Ottima conoscenza degli ambiti funzionali, delle aree e delle tematiche, indicati nel Capitolato Tecnico, in funzione dei progetti da eseguire e dei servizi da erogare</li><li>• Conoscenza approfondita del ciclo di vita del software e delle metodologie e standard ISO 9000</li><li>• Conoscenza approfondita di metodi, tecniche e strumenti software per project management e risk management</li><li>• Conoscenza approfondita delle metodologie di project management, con particolare riferimento agli approcci basati sulla successione di fasi predefinite e agili, interattivi ed incremental (quali ad esempio: PMI, COBIT, RUP, PRINCE2, IPMA, ITIL)</li><li>• Conoscenza di tecniche di progettazione di modelli aziendali e di analisi organizzativa e BPR</li><li>• Conoscenza delle tecniche di change management e dei processi di governance IT</li><li>• Piena conoscenza delle metodologie e tecniche per la raccolta dei</li></ul>



Qualifica Professionale	Consulente Jnr.
	requisiti di business e formalizzazione • Ottime capacità relazionali e interpersonali.
Certificazioni	Non previste





### 3 Curricula vitae da presentare

I curriculum vitae che verranno utilizzati dovranno essere presentati all'Amministrazione entro 10 giorni dalla stipula del Contratto Esecutivo.

Nella redazione dei contenuti dovranno essere privilegiati gli aspetti di interesse per la fornitura e che orientativamente il documento non dovrà superare le 3 pagine.

Nominativo	<i>(Inserire il Cognome e il Nome della risorsa)</i> <i>(Solo in sede di offerta, qualora il candidato non consentisse al trattamento dei dati, sarà possibile presentare il medesimo schema di CV correttamente compilato e allegare, in busta diversa da aprire solo successivamente all'aggiudicazione, il nominativo della risorsa)</i>		
Ruolo	<i>(Inserire il Ruolo attualmente ricoperto dalla risorsa)</i>		
Figura professionale	<i>(Indicazione del ruolo assegnato alla risorsa in funzione delle figure professionali richieste - es. Capo Progetto, Programmatore..., ecc. - nonché eventuali specifici ruoli che il fornitore si impegna ad impiegare per la gestione degli aspetti di governo ed evoluzione dei servizi, dei rapporti con la committenza e l'utenza, ecc.)</i>		
Servizio/attività	<i>(Fornire l'indicazione del servizio/attività per cui viene proposta la risorsa in relazione agli ambiti definiti nel Capitolato o ad eventuali aspetti caratterizzanti l'Offerta tecnica)</i>		
Conoscenze	<i>(Fornire una breve descrizione del profilo professionale in termini di conoscenze metodologiche e degli ambiti funzionali in cui la risorsa ha maturato esperienze significative)</i>		
Principali Esperienze Lavorative	<i>(Indicare le esperienze più significative per la gara in oggetto e comprovanti le competenze richieste nel Capitolato Tecnico, a partire dalla più recente, fornendo una breve descrizione delle attività svolte, del ruolo ricoperto, della durata del progetto. E' necessario suddividere le esperienze per anno e per settore (Es: Pubblica Amministrazione, Banche, Telecomunicazioni, Industria)</i>		
	Settore	Data inizio-Data fine	Esperienze
Competenze Tecniche	<i>(Indicare le competenze applicative e tecnologiche di cui si è in possesso)</i>		
Specializzazioni	<i>(Indicare eventuali specializzazioni, master, ecc.)</i>		
	Anno	Titolo	Descrizione
Certificazioni	<i>(Indicare eventuali certificazioni)</i>		



	Anno	Titolo	Ente emittente
Istruzione	<i>(Indicare i titoli di studio)</i>		
Lingue	<i>Per ogni lingua straniera, indicare il grado di conoscenza, dove:</i> <i>1 - in grado di leggere</i> <i>2 - in grado di leggere e scrivere</i> <i>3 - in grado di leggere, parlare e scrivere in maniera più che comprensibile</i> <i>4 - fluente sia nello scritto che nell'orale</i> <i>5 - madrelingua - (native language)</i>		
	<b>Lingue</b>	<b>Grado di conoscenza</b>	
Principali pubblicazioni	<i>(Indicare le principali pubblicazioni)</i>		



#### 4 Possesso di certificazioni

Il concorrente potrà dichiarare in sede di offerta tecnica il possesso delle certificazioni professionali, da parte delle risorse impiegate per l'erogazione dei servizi di fornitura, secondo le modalità descritte successivamente.

Le certificazioni PMI, IPMA, ITIL, IFPUG devono essere rilasciate da un ente certificatore autorizzato che possenga almeno la certificazione ISO/IEC 20000 (\*).

Le certificazioni professionali, tecniche e/o di prodotto, devono essere rilasciate dai soggetti produttori del software o da un ente certificatore terzo che possenga la certificazione ISO/IEC 17024:2012 (\*\*);

Nei termini stabiliti al paragrafo 9 della Lettera di invito, l'aggiudicatario dovrà presentare copia conforme all'originale delle certificazioni delle risorse impiegate nell'esecuzione dei servizi dichiarate in sede di offerta o documentazione comunque idonea a tal fine.

Nella tabella seguente sono indicate le modalità di attribuzione del punteggio tecnico tabellare per il relativo criterio in funzione delle certificazioni proposte.

Il numero di risorse certificate è stato calcolato in proporzione agli FTE totali delle relative Figure professionali, in funzione della durata del Contratto Quadro (24 mesi, comprensiva di estensione).

<i>Nr. Sub Criterio</i>	<i>FIGURA PROFESSIONALE</i>	<i>CERTIFICAZIONE</i>	<i>%</i>	<i>NUMERO RISORSE CERTIFICATE</i>	<i>PUNTI TECNICI</i>
12.1.1	Capo Progetto	PMI, IPMA, ITIL (*)	20	21	2
12.1.2	Analista Funzionale	PMI, IPMA, ITIL, IFPUG (*)	15	34 (di cui almeno 11 per figura professionale)	2
12.1.2	Consulente Senior	PMI, IPMA, ITIL, IFPUG (*)			
12.1.3	Analista Funzionale, Specialista di Prodotto, Architetto di Sistema, Analista Programmatore	PROFESSIONALE (**)	10	44	2

**Tabella 1 - Criterio: profili professionali - presenza di certificazioni**