Sintesi del profilo professionale

- **46 anni ad oggi, di cui 24 di esperienza professionale**; maturità classica presso il San Giuseppe De Merode, laurea in Economia e Commercio (110/110 con lode) presso la Luiss di Roma, corsi *Executive* di aggiornamento – anche *online* - presso IESE Business School, Wharton University of Pennsylvania, INSEAD e Università Bocconi.

- **Pianificazione Strategica**, **Organizzazione ed IT**, in azienda ed in consulenza direzionale, in Italia ed all'estero sono gli ambiti di competenza in cui ho articolato il mio percorso professionale.

- **Finanza, Tech** ed **Infrastrutture** (Trasporti, Utility, Sanità e Real Estate) sono le principali *industry* nelle quali ho lavorato dimostrando di raggiungere i risultati economici e valorizzando sempre le Persone.

- Ho seguito importanti operazioni di **turnaround organizzativo - industriale**, di **definizione di joint venture** & centri servizi, **di riduzione costi** di Gruppi complessi e di ***post merger integration***.

**** ****

Da giugno 2023 sono **Amministratore Delegato** di *Consip S.p.A.*.

Dal 2019 al 2023 ho ricoperto il ruolo di **Direttore Generale** di *InarCassa*, (Patrimonio di 13 Mld, Ricavi per 1,5 Mld di euro e 200.000 contribuenti attivi.

Dal 2011 al 2019 ho lavorato come **Chief Operating Officer** presso il *Campus Bio-Medico.*

Dal 2006 al 2011 ho lavorato come **Manager** in *Accenture* a supporto di CEO e CFO di Gruppi Industriali Italiani ed esteri per *advisory* in amministrazione, finanza e controllo.

Dal 2004 al 2006 in *Ernst Young*, occupandomi sempre di pianificazione strategica, finanza ed organizzazione.

Dal 2000 al 2004 ho lavorato presso la Holding di *Ferrovie dello Stato*, in Direzioni di **staff all'Amministratore Delegato**.

Ho iniziato la mia esperienza professionale nel 1999 in *Kpmg Consulting*, con il ruolo di **Analista Finanziario** e di Business.

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**MIZZAU MARCO**
Indirizzo	ROMA, ITALIA
Telefono	[redacted]
E-mail	[redacted]
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	2023 – *in corso*
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**CONSIP S.p.A.**
• Tipo di azienda o settore	Società per azioni del Ministero dell'Economia e delle Finanze
• Tipo di impiego	***Amministratore Delegato***
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di tutte le Funzioni e Direzioni Aziendali. Alcuni *economics* (in **Mln di euro** al 31/12/2024): • Valore della produzione: 90,3 • Costi della produzione: 75,9 • **Utile: 15,6 (ante imposte)** • Patrimonio netto: 61,7 • **Valore erogato: 27.251** • Valore bandito: 18.118 • Valore aggiudicato: 14.249

• Date (da – a)	2019 – 2023
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**INARCASSA**
• Tipo di azienda o settore	Ente di Diritto Privato che svolge un Servizio Pubblico
• Tipo di impiego	***Direttore Generale***
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile di tutte le Funzioni e Direzioni Alcuni *economics*, con riferimento al Bilancio Consuntivo 2022: Valore della Produzione pari a 1,5 Mld di euro (migliore nella storia dell'Ente). Costi di gestione pari a circa 25 Mln di euro. Utile pari a circa 361 Mln di euro. Patrimonio netto pari 13,0 Mld di euro.

Alcuni ambiti di intervento, con riferimento al perimetro della Governance:
Piano Industriale 2020-2025,
Piano di Digitalizzazione 2020-2025,
Piano di Cyber Security 2022-2026,
Piano di Comunicazione 2020-2025,
Progetto di Sostenibilità *Inarcassa Green*,
rilanciato un dialogo aperto e costruttivo con le **Rappresentanze sindacali**.

• Date (da – a) Ottobre 2012 – Giugno 2019

• Nome e indirizzo del datore di lavoro **CAMPUS BIO-MEDICO**

• Tipo di azienda o settore Ente Privato (*Valore della Produzione: 350 Mln Euro; FTE: 2.300*)

• Tipo di impiego ***Chief Operating Officer***

• Principali mansioni e responsabilità

Responsabile di Direzioni/Funzioni, tra cui:

- Amministrazione
- Acquisti
- Tecnica ed Immobiliare
- ICT e Cyber Security
- Investimenti e Progetti Speciali

Membro del Comitato Rischi e membro Comitato Impresa.
Alcuni progetti / risultati conseguiti a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- riduzione costi beni e servizi di Gruppo: obiettivo raggiunto pari a 12 Mln di euro di risparmi su 60 Mln di Euro complessivi;
- riduzione costi del personale attraverso manovre di diminuzione volontaria ed efficientamenti organizzativi;
- procedure ristrette negoziate, gare con fondi pubblici/comunitarie e rinegoziazioni dei contratti esistenti con relativa preparazione, gestione e supervisione sia da un punto di vista amministrativo che tecnico legale (risparmi ricorrenti traguardati in un biennio di riferimento pari a circa 7 Mln euro);
- progetti di investimento relativi a lavori edili con pieno rispetto dei tempi e dei costi fissati in Budget. I progetti di investimento previsti nel solo Budget 2017 ammontavano a 31,4 Mln di euro, con un Cash Flow previsionale di 18,3 Mln di Euro per l'Esercizio 2017 e di 11,5 Mln di Euro per il 2018)**;**
- azioni di efficientamenti in ambito energetico (Impianti a Led, Trigeneratore, Sistemi di BMS): una riduzione dei costi pari a circa il 60% nel quinquennio 2012-2017;
- revisione e supervisione di tutti i processi e le procedure amministrativi/e ed organizzativi/e di Gruppo ai fini di un loro efficientamento e snellimento;
- definizione ed implementazione del nuovo sistema di *Datawarehouse* e *Business Intelligence* di Gruppo;
- definizione ed implementazione del nuovo Sistema Informativo di Gruppo;
- automazione del Ciclo Passivo e definizione ed implementazione di un albo fornitori;
- supporto per lo studio di fattibilità per la realizzazione di un Pronto Soccorso, di circa 1.500 mq, con una sala «rossa» di 4 Posti Letto, una sala «gialla» di 8 Posti Letto ed una sala «verde» con 8 box ed una OBI da 16 Posti Letto;
- supporto per lo studio di fattibilità per la realizzazione di una RSA da 100 Posti Letto, di una Casa di Risposo da 40 Posti Letto e di un Hospice da 20 Posti Letto.

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2007 - Ottobre 2012
ACCENTURE S.p.A.

Società di Consulenza Direzionale
Dirigente

Responsabile di Progetti a supporto di CEO e CFO di aziende italiane ed estere. Di seguito alcune attività a titolo esemplificativo e non esaustivo:

[redacted] – Rivisitato ed ottimizzato le linee guida del nuovo Modello di Pianificazione Strategica, Controllo e Budget Economico per il Gruppo e le Controllate (Francia, Marocco, India) sulle linee di Business strategiche. Ho definito le linee guida del nuovo Reporting per il Top Management.

[redacted] – Definito un programma di ottimizzazione per la riduzione dei Costi dei Servizi centralizzati e di Staff del Gruppo (afferenti Aree CFO, HR, ICT, Strategie, etc..). Rivisitazione del Modello di Controllo e Reporting dei costi (Linee guida, Reporting, Definizione KPI, Workshop correlati, etc..). Valutazione strategica ed organizzativa, *assessment*, valutazione performance e risk management.

[redacted] – Definito il nuovo Modello di Corporate Governance della *Joint Venture* tra [redacted] ed [redacted]. Definizione processi, ruoli, responsabilità e sistemi delle Direzioni CFO e Centro Servizi.

[redacted] – Definite le linee guida del nuovo Modello di Tesoreria e Governance accentrata per il Gruppo per dotarlo di un applicativo che consentisse il reporting (per Società ed aggregato) dello *status* della posizione di cassa coerentemente con la rappresentazione amministrativo contabile al fine di traguardare miglioramenti nei processi operativi di gestione della liquidità (incassi, pagamenti, rendicontazione, ecc.).

[redacted] – A valle del processo di acquisizione del Gruppo [redacted], in RTI con Booz & Company, ho definito e formalizzato le nuove linee guida per il Modello di Governance dei processi Finance di consolidato di Gruppo. Ho realizzato i workshop per la comunicazione del nuovo modello in Cile e Spagna.

[redacted] – Definizione Linee Guida relative al Piano Industriale 2010 – 2019. Pianificazione per la redazione del budget 2010 e del piano decennale.

Società Energetica – Assistenza nella definizione del Business Plan per lo start-up della Società. Definizione modello operativo, struttura manageriale, aspetti commerciali e promotion legati alla costituzione della nuova Società. Predisposizione piano operativo per il passaggio da logica broker ad industriale.

Primaria Utility – Definita la nuova struttura societaria e di *business unit* con nuovi obiettivi, relazioni, processi e modello di controllo delle performance. Mi sono occupato della formazione direttori, manager e controller con nuovi ruoli e responsabilità. Valutazione strategica ed organizzativa, *assessment*, valutazione performance e *risk management*.

• Date (da – a)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Ottobre 2005 - Ottobre 2006
ERNST YOUNG FINANCIAL BUSINESS ADVISORY S.p.A.

Società di Consulenza Direzionale
Manager

Responsabile di progetti di consulenza strategica a supporto di aziende italiane ed estere operanti. Di seguito alcune attività a titolo esemplificativo e non esaustivo:

[redacted] – *Advisory* sull'opportunità di un outsourcing dei Servizi di Amministrazione del Personale: valutazione strategica (potenziali scenari) ed organizzativa, *assessment*,

valutazione performance e risk management.

[redacted] – Definita una strategia di *go-to-market* su un'offerta di rotabili con l'utilizzo opzioni finanziarie innovative (*leasing* e PPP). Ho supportato il *team* nella valutazione degli impatti economico-finanziari, organizzativi e fiscali per [redacted] e per i potenziali Clienti.

[redacted] – Definizione del piano regionale di trasporto e mobilità.

[redacted] - Linee guida nuovo Piano Industriale 2006-2008.

[redacted] - Linee guida nuovo Piano Industriale 2005 – 2007.

[redacted] – Linee guida nuovo Modello di Controllo societario.

• Date (da – a)	Ottobre 2000 - Ottobre 2005
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**FERROVIE DELLO STATO S.p.A. <u>Holding</u>**
• Tipo di azienda o settore	Azienda Ferroviaria
• Tipo di impiego	**Direzione Organizzazione e Sviluppo staff del CEO**
• Principali mansioni e responsabilità	Progetti strategici principalmente afferenti 3 aree: sviluppo manageriale, organizzazione, pianificazione strategica. Di seguito alcune attività a titolo esemplificativo e non esaustivo: *Piano Industriale 2004-2007*– Elaborazione del Piano Industriale di Gruppo (definizione. scenario di riferimento, definizione degli obiettivi, sviluppo delle strategie aziendali, elaborazione dei relativi piani operativi e piani degli investimenti). *Progetto di posizionamento strategico della Divisione Cargo di Trenitalia* – Assistenza nell'elaborazione della strategia di portafoglio business, analisi di scenario, analisi *industry* e posizionamento strategico; ho definito le principali azioni per l'implementazione della strategia. *Progetto su Processi di Investimento di Gruppo* – Analisi dei processi di investimento dell'Infrastruttura ed elaborazione del To-Be del nuovo modello organizzativo. Ho definito un modello di *Performance Management Improvement* per le risorse manageriali di Gruppo. *Progetto Ciclo Passivo-Contabilità Fornitori* – Rivisitazione del Modello di Ciclo Passivo di Gruppo. Ho dato svolto l'analisi e riorganizzazione di tutta la contabilità fornitori del Gruppo. *Business Process Reengineering del Centro Servizi di Gruppo* – Elaborazione di un modello organizzativo a tendere (strutture, procedure e processi) per la Società controllata che si occupa dei Servizi Amministrativi per il Gruppo. *Attività di performance management* – Analisi della performance, MBO, Tavole di rimpiazzo, politiche retributive, *assessment* delle competenze manageriali.

• Date (da – a)	Ottobre 1999 - Ottobre 2000
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	**KPMG BUSINESS ADVISORY S.p.A.**
• Tipo di azienda o settore	Società di Consulenza Direzionale
• Tipo di impiego	***Financial Analyst***
• Principali mansioni e responsabilità	- Elaborazione di Piani Industriali di rilevanti Gruppi Italiani (i.d. definizione

scenario di riferimento, definizione degli obiettivi, sviluppo delle strategie aziendali, elaborazione dei relativi piani operativi e piani degli investimenti).

- Contribuito alle attività di predisposizione *offering* per gare ed iniziative private presso Clienti in Italia ed all'estero.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) Dicembre 2023 – Gennaio 2024
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Harvard Business School**
• Principali materie Exercising Leadership *(Online Program)*

• Date (da – a Marzo 2023 – Aprile 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **SDA Bocconi**
• Principali materie Private Equity and Venture Capital (*Online Program).*

• Date (da – a) Maggio 2023 – Maggio 2023
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Università Bocconi**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Financing and Investing in Infrastructure (*Online Program*).

• Date (da – a) Gennaio 2022 – Marzo 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **INSEAD University**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Blockchain Technologies (*Online Program).*

• Date (da – a) Settembre 2021 – Febbraio 2022
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Wharton University of Pennsylvania**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio *Online Program* in:
- Fintech Foundations, Payments, and Regulations;
- Blockchain and Cryptocurrency;
- Application of AI, Insurtech, and Real Estate Technology;
- Lending, Crowdfunding and Modern Investing.

• Date (da – a)	Luglio 2012 - Luglio 2013
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**IESE Business School of management**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	*Executive Management Program* presso Campus Bio-Medico.
• Date (da – a)	Luglio 2008 - Luglio 2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**St. Charles Business School of Management**, Chicago.
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Corsi di aggiornamento tematiche *Finance*, *IT* & *Economics*.
• Date (da – a)	Settembre 1996 - Luglio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Luiss Guido Carli**, Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Laurea "vecchio ordinamento" in Economia e Commercio con specializzazione in Amministrazione, Finanza e Controllo conseguita a 22 anni a pieni voti (110 e Lode).
• Date (da – a)	Settembre 1999 – Luglio 2000
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**University College of Dublin**
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Borsa di studio *Socrates* - *Erasmus* per meriti accademici.
• Date (da – a)	Settembre 1992 – Luglio 1996
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	**Collegio San Giuseppe De Merode**, Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Diploma di Maturità Classica.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura OTTIMO
- Capacità di scrittura OTTIMO
- Capacità di espressione orale OTTIMO

Ottima conoscenza di windows 9x/2000/xp/vista e degli strumenti di *office automation*.
Conoscenza funzionale di base di Hyperion, Piteco.

I agree of the processing of my personal data insofar as necessary for the purposes of this selection procedure, pursuant to regulation (eu) 2016/679 (gdpr) and, as far as compatible, to the legislative decree no. 196/2003 (italian personal data protection code);

I declare the truthfulness and correctness of all data according to the presidential decree no. 445/2000, together with the assumption of responsibility as regards criminal sanctions in case of misrepresentation and forgery (art. 76 of the presidential decree no. 445/2000).