

Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D. Lgs. 81/2008 art. 26)

Roma, 14 Ottobre 2016

(Documento a carattere ricognitivo da integrare/aggiornare con il documento di sicurezza della Società appaltatrice)

***FORNITURA IN NOLEGGIO, COMPRENSIVO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE,
DI APPARECCHIATURE 'PRODUCTION' PER LA STAMPA DIGITALE DEL
CENTRO UNICO PER LA FOTORIPRODUZIONE E LA STAMPA DELLA CORTE DEI
CONTI (Corte dei Conti, sedi di via Talli e di via Baiamonti)***

*Il Datore di Lavoro Delegato per
la Sicurezza:* Angelo Stati

*Il Responsabile del Servizio di
Prevenzione e Protezione:* Jean Louis Bernardo



il Responsabile del contratto:

*Il Responsabile della Società
appaltatrice :
(per accettazione - firma e data)*

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE	
RIF. CONTRATTO/OFFERTA	
SOCIETÀ	
INDIRIZZO	
ATTIVITÀ	CONSEGNA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO, MANUTENZIONE, MOVIMENTAZIONE APPARECCHIATURE, FORMAZIONE ED ADDESTRAMENTO PER GLI OPERATORI DELLA CORTE DEI CONTI
DURATA CONTRATTO	60 MESI
AREE DI LAVORO	AREE DELLE SEDI DELLE CORTE DEI CONTI DI VIA TALLI E DI VIA BAIAMONTI
ATTIVITÀ VALUTATE	CONSEGNA, INSTALLAZIONE, COLLAUDO, MANUTENZIONE, MOVIMENTAZIONE APPARECCHIATURE

VALUTAZIONE RISCHI DA INTERFERENZE

1. PREMESSA

La Valutazione dei Rischi da Interferenze, relativamente alle attività contrattuali che dovranno essere svolte dalla Ditta appaltatrice presso le sedi della Corte dei Conti è stata effettuata in adempimento dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008 e si prefigge di evidenziare le possibili interferenze che potrebbero scaturire in fase di svolgimento delle attività lavorative e di segnalare le misure più appropriate da adottare per eliminare o ridurre i relativi rischi.

Si precisa che il presente documento, è stato predisposto preventivamente alla fase di appalto, e che pertanto potrà essere integrato sulla base del Documento dei rischi specifici per le attività oggetto del contratto, predisposto dalla Società appaltatrice, che è tenuta a presentare proposte di integrazione al DUVRI qualora ritenga in tal modo di poter meglio garantire la sicurezza dei

2. OGGETTO E DURATA DELL'APPALTO E INDIVIDUAZIONE DELLE ATTIVITÀ

La fornitura è costituita da apparecchiature per la stampa digitale del "Centro Unico per la Fotoriproduzione e la Stampa della Corte dei Conti" e del complesso di servizi e attività volti a garantire la piena funzionalità delle stesse, per le sedi di via Talli e di via Baiamonti.

I principali servizi connessi alla fornitura sono:

- Consegna, installazione, messa in esercizio,
- Assistenza e Manutenzione;
- Supporto specialistico On site;
- Fornitura dei materiali di consumo e pezzi di ricambio;
- Ritiro e trattamento dei materiali di consumo usati;
- Ritiro per lo smaltimento dei materiali e delle apparecchiature sostituite già in possesso dell'Amministrazione e dichiarate non più utilizzabili:
 - n. 1 sviluppatrice lastre metalliche Raptor 68S;
 - n. 1 Prosetter 52;
 - n. 1 Brossatrice Jud-Quadrimax.
 - n.1 taglierina
- Disinstallazione delle Apparecchiature Fornite a fine contratto;

Sono parte integranti dei servizi la verifica di conformità e di funzionalità delle apparecchiature, la copertura dell'eventuale fabbisogno supplementare di copie, il servizio di spostamento delle apparecchiature inter sede da attivare su richiesta dell'Amministrazione..

Il complesso di Apparecchiature fornite in noleggio è costituito da:

- n. 3 Sistemi di stampa "Production" Colore;
- n. 3 Pinzatori;
- n. 3 Controller di stampa per la gestione delle singole Apparecchiature production (server di stampa – RIP);
- n. 1 Stampante "specifica" di buste, qualora le caratteristiche tecniche dei Sistemi di Stampa non rispettassero la parte dei requisiti riguardanti la stampa delle buste;
- n. 3 Scanner;
- n. 1 Postazione di lavoro;
- n. 1 Brossatrice;
- n. 1 Cordonatrice;
- n. 1 Taglierina.

La durata del contratto è di 60 (sessanta) mesi.

La consegna delle apparecchiature deve avvenire entro e non oltre 20 (venti) giorni naturali dalla data di stipula del contratto, mentre il collaudo delle stesse, comprensivo delle verifiche di conformità e di funzionalità, entro 10 (dieci) giorni dalla data di consegna.

3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per la predisposizione del presente Documento, si è proceduto ad un'attenta lettura del documento descrittivo della natura dell'appalto, da cui si sono tratte le informazioni necessarie per individuare eventuali pericoli presenti nelle aree di lavoro dove dovrà operare il personale della Ditta appaltatrice, pericoli che potrebbero tradursi in rischi per la stessa ditta.

Ai fini di quanto sopra, Sogei inoltre:

- ha ipotizzato, in base alla propria esperienza in materia, le attrezzature che la Ditta appaltatrice utilizzerà per la realizzazione delle attività contrattuali;
- ha tenuto conto che la ditta appaltatrice dovrà espletare le attività contrattuali all'interno di aree delimitate;
- ha considerato che la viabilità, pedonale e veicolare, all'interno delle sedi è strutturata in modo tale da non creare situazioni di pericolo;
- ha stabilito che qualora l'Amministrazione finanziaria debba effettuare interventi lavorativi nelle aree interessate dall'appalto, saranno previamente informati i responsabili della Ditta appaltatrice e saranno congiuntamente adottate tutte le misure necessarie ad evitare eventuali rischi da interferenze;
- ha considerato che l'Amministrazione finanziaria si impegna a reperire locali in cui consentire lo stoccaggio in sicurezza dei materiali di consumo.

4. TIPOLOGIA DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per la predisposizione del presente Documento, sono stati considerati i seguenti rischi:

- rischi derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- rischi immessi dalle lavorazioni della la Ditta appaltatrice;
- rischi esistenti nelle aree ove dovrà operare la Ditta appaltatrice e addizionali rispetto a quelli specifici dell'attività dell'Amministrazione finanziaria;
- rischi derivanti da particolari modalità di esecuzione richieste esplicitamente dalla Amministrazione finanziaria e che potrebbero comportare rischi aggiuntivi rispetto a quelli specifici dell'attività appaltata.

5. MISURE DA ADOTTARE PER L'ELIMINAZIONE/RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Le misure individuate per eliminare o ridurre i rischi da interferenze sono principalmente di natura organizzativa e gestionale, e saranno concordate e coordinate, in apposita riunione preceduta da sopralluogo congiunto all'interno delle aree di lavoro dove dovrà operare il personale della Ditta appaltatrice. Nel corso della riunione saranno illustrate, fra l'altro, le procedure d'emergenza incendi e soccorso sanitario che la Ditta appaltatrice dovrà far rispettare dal proprio personale presente nelle sedi oggetto dell'attività.

La Ditta appaltatrice. s'impegna inoltre a prendere atto di quanto segue:

- è obbligatorio rispettare la segnaletica stradale e la segnaletica di sicurezza affissa in azienda;
- il trasporto delle apparecchiature è effettuato da personale formato ed addestrato utilizzando idonei mezzi di trasporto su cui viene effettuata regolare manutenzione;

- il personale della Ditta aggiudicatrice che effettuerà le operazioni di installazione e di manutenzione degli apparati è adeguatamente formato ed addestrato, anche in relazione all'utilizzo dei dispositivi di protezione individuali che è tenuto ad indossare e sui quali deve essere effettuata regolare manutenzione;
- il personale della Ditta aggiudicatrice deve essere sottoposto a regolare sorveglianza sanitaria;
- è obbligatorio consegnare le schede tecniche di sicurezza dei materiali di consumo;
- nelle aree chiuse è obbligatorio rispettare il divieto di fumo;
- è vietato rimuovere o asportare la segnaletica di sicurezza e le attrezzature di emergenza aziendali;
- è vietato depositare materiali o attrezzature di lavoro lungo le vie di transito o i percorsi di esodo.
- Le apparecchiature da installare devono essere conformi alla normativa vigente in tema di salute e sicurezza sul lavoro.
- Le aree di lavoro e di stoccaggio dei materiali dovranno essere delimitate mediante segnaletica di sicurezza.

Qualora a seguito delle attività della Ditta aggiudicatrice vengano a determinarsi situazioni che potrebbero causare rischi per il personale della Amministrazione finanziaria o di altre ditte che operano all'interno delle sedi, l'area potenzialmente pericolosa dovrà essere opportunamente delimitata e circoscritta o presidiata da personale della Ditta appaltatrice fino al completo ripristino della situazione preesistente.

Fermo restando, infine, che Sogei e l'Amministrazione finanziaria si faranno carico di adottare le misure e le cautele più idonee e di indicare la azioni di cooperazione necessarie per il superamento di eventuali interferenze al momento non prefigurabili, si stabilisce, al fine di ridurre/eliminare eventuali interferenze, che **la Società aggiudicatrice delimiterà di volta in volta le aree interessate dalle lavorazioni** per impedire l'accesso di altro personale.

6. COSTI SICUREZZA PER L'ELIMINAZIONE/RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

Per quanto evidenziato relativamente ai rischi da interferenze e con riferimento all'art. 26, comma 5, del D. Lgs. 81/2008, si attesta che i costi relativi alla sicurezza derivanti da interferenze sono pari ad euro zero.

7. PROCEDURE D'EMERGENZA INCENDI E DI SOCCORSO SANITARIO

All'interno delle sedi, il personale della Ditta appaltatrice dovrà obbligatoriamente attenersi alle procedure di emergenza vigenti.

8. VALIDITÀ E AGGIORNAMENTO DEL DUVRI

Il presente DUVRI potrà essere soggetto ad aggiornamento/integrazione a seguito di eventuali nuovi rischi da interferenze derivanti da attività al momento non valutabili imputabili alla Ditta appaltatrice o all'Amministrazione finanziaria o ad altre ditte che in futuro potrebbero svolgere attività lavorative all'interno delle aree in cui è prevista la presenza di personale della la Ditta appaltatrice.