



Consip S.p.A.

“Servizio di manutenzione prodotti NetOptics”

CAPITOLATO TECNICO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE PRODOTTI NETOPTICS



INDICE

1	PREMESSA	3
1.1	DEFINIZIONI.....	3
2	DESCRIZIONE DELL’ESIGENZA	3
2.1	CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO	4
2.1.1	Consegna	4
3	FATTURAZIONE E MODALITA’ DI PAGAMENTO	5
3.1	VERIFICA DI CONFORMITÀ.....	5
4	PRESCRIZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA.....	5
4.1	MODALITÀ DI COMUNICAZIONE	5
4.2	RESPONSABILE DELLA FORNITURA.....	5
5	PENALI	6



1 PREMESSA

1.1 DEFINIZIONI

Nel corpo del documento, ai termini di cui appresso, viene attribuito il significato riportato a fianco di ciascuno di essi:

- **CONSIP:** la società che, in qualità di stazione appaltante della presente fornitura, affida la fornitura oggetto del presente Capitolato;
- **SOGEI:** la Società Generale di Informatica S.p.A., Committente e Beneficiaria della fornitura;
- **Capitolato tecnico:** il presente documento che enuncia le specifiche tecniche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Contratto:** il contratto che verrà stipulato tra la SOGEI e la Società che enuncia le regole giuridiche alle quali si dovrà conformare la fornitura;
- **Prodotto/Fornitura:** il complesso delle attività oggetto del presente Capitolato;
- **Società:** la società aggiudicataria della fornitura;
- **Appliance:** dispositivo elettronico hardware provvisto di un software integrato con funzione di sistema operativo, utilizzato per eseguire particolari funzioni applicative software;
- **Organizzazione:** uno degli Enti del Sistema Informativo della Fiscalità o Sogei stessa, che richieda l'emissione di certificati di firma digitale o di marche temporali;
- **Patch:** file eseguibile creato per risolvere una criticità relativa a una specifica funzionalità.

2 DESCRIZIONE DELL'ESIGENZA

L'unità organizzativa ITI.SCC richiede di usufruire del servizio di manutenzione software e hardware per gli Switch Aggregator NetOptics utilizzati nella soluzione CA-Wily tutt'ora in produzione.

L'intera soluzione analizza tutti i dati da applicazioni di tipo HTTP e HTTPS relativamente al traffico internet e SPC Infranet erogate da Sogei per i propri clienti. I dati rilevanti dalle appliance CA Willy sono messi a disposizione sia per il monitoraggio a livello End-User dei Servizi sia per la consultazione che per la generazione di report ad hoc di alcune applicazioni con dashboard personalizzate.

I dati di rete per l'analisi sulle appliance Willy vengono catturati tramite i due apparati NetOptics di supporto a tale soluzione, il flusso completo del traffico Internet e SPC Infranet fluisce attraverso tali apparati e viene duplicato e reso disponibile per l'analisi con appositi filtri.



2.1 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Per quel che concerne il software, il fornitore dovrà assicurare, per tutto il periodo di durata del contratto, la fornitura di tutte le release e versioni successive delle componenti software emesse dal produttore degli apparati. Dovrà, inoltre, essere fornito ai tecnici della Sogei l'accesso in autonomia a tali versioni.

Si richiede l'accesso al portale Vendor NetOptics, l'assistenza telefonica e via Internet dal lunedì al venerdì dalle ore 09:00 alle ore 17:00 (esclusi i giorni festivi) con riparazione e sostituzione delle parti hardware.

Di seguito la tabella con i riferimenti ai modelli, alle schede, ai numeri di matricola e le relative quantità richieste:

Modello	S/N	SERVIZIO/MANUTENZIONE	QUANTITA'	Descrizione
DIR-5400	162733	EXT3R	1	Chassis (doppio alimentatore)
DNM-100	162406	STDR3R	1	Modulo TAP
DNM-101	217893	STD3R	1	Modulo TAP (Zero Delay)
DIR-5400	217715	EXT3R	1	Chassis (doppio alimentatore)
DNM-101	217894	STDR3R	1	Modulo TAP (Zero Delay)

2.1.1 CONSEGNA

Sempre in riferimento al software, l'eventuale consegna di prodotti dovrà avvenire secondo le seguenti modalità:

- E-mail alla casella di posta asset_sw@sogei.it in cui verrà indicato il link da cui sarà possibile scaricare la licenza d'uso;
- E-mail alla casella di posta asset_sw@sogei.it in cui verrà indicata la chiave di accesso che dovrà consentire di scaricare la licenza dal portale del fornitore;
- E-mail alla casella di posta asset_sw@sogei.it che, in allegato, dovrà contenere la licenza software;
- Consegna di un supporto ottico/magnetico al magazzino Sogei, il quale verrà a sua volta consegnato al gestore del Software Warehouse (SW). In questo caso la ricezione sul sistema OA verrà comunque fatta dal SWM e il bene entrerà direttamente nel SW (la consegna al magazzino Sogei resterà fuori sistema).

La consegna dovrà essere accompagnata da apposita documentazione secondo quanto previsto sia sulla normativa vigente, in materia civile e fiscale, sia dalle disposizioni che regolamentano la fornitura di beni per appalti pubblici.



3 FATTURAZIONE E MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla SOGEI previa presentazione di apposita fattura in base alla disciplina prevista per i servizi a canone, come disciplinata dall'art. 15 comma 3 dello Schema di contratto e di seguito riportata:

“Ai fini del pagamento del corrispettivo indicato nel contratto, inerente l'erogazione di servizi a canone, il Fornitore dovrà emettere fattura con periodicità trimestrale posticipata, a meno di diversa indicazione riportata nel contratto, nella RDO o nel capitolato Tecnico (ove presente), successivamente alla relativa verifica di conformità positiva. Nella fattura dovrà essere indicato il periodo temporale di riferimento.”

3.1 VERIFICA DI CONFORMITÀ

La verifica di conformità, da espletare una volta ultimate le prestazioni contrattuali con le modalità concordate tra il Direttore dell'esecuzione e il Responsabile della fornitura della Società, si intende positivamente superata solo se tutte le prestazioni contrattuali siano state eseguite a perfetta regola d'arte e secondo la documentazione tecnica e d'uso fornita dall'Impresa.

Solo a seguito della positiva verifica di conformità verrà emesso il relativo verbale di conformità che dovrà essere allegato alla fattura ai fini del pagamento dei corrispettivi al fornitore.

In caso di esito negativo della verifica, la Società dovrà provvedere, a propria cura e spese, entro il termine che verrà concordato con il direttore dell'esecuzione di Sogei, all'eliminazione delle carenze riscontrate.

Dopo la comunicazione, da parte della Società, dell'avvenuta eliminazione delle carenze, Sogei procederà a una nuova verifica nei termini e con le modalità precedentemente indicate. In caso di ulteriore esito negativo della verifica, Sogei avrà facoltà di risolvere il contratto e di fare eseguire tutto o in parte il servizio a terzi in danno della Società, fatto salvo in ogni caso il diritto al risarcimento di tutti i danni.

4 PRESCRIZIONE IN MATERIA DI SICUREZZA

La Società aggiudicataria si impegna a porre in essere quanto necessario per garantire l'esecuzione delle attività in piena aderenza con le disposizioni del D. Lgs.81/2008 “Testo Unico sulla sicurezza durante il lavoro”, cooperando e coordinandosi, in particolare, con i referenti della Committente, ai fini degli adempimenti di cui al comma 2 dell'art. 26 del citato decreto.

4.1 MODALITÀ DI COMUNICAZIONE

La Società aggiudicataria si impegna a comunicare a Consip, congiuntamente alla documentazione per la stipula del contratto, un numero di fax, un indirizzo e-mail, un numero di telefono e/o un sito Web al quale rivolgersi, per ogni comunicazione relativa alla fornitura. Resta inteso che, per tutta la durata contrattuale, la Società aggiudicataria dovrà garantire la piena funzionalità dei suddetti mezzi di comunicazione comunicando tempestivamente a SOGEI eventuali modifiche.

4.2 RESPONSABILE DELLA FORNITURA

La Società aggiudicataria dovrà comunicare a Consip, congiuntamente alla documentazione per la stipula del contratto, il nominativo e i riferimenti del proprio Responsabile della Fornitura.



Il Responsabile della Società aggiudicataria sarà l'interlocutore unico della SOGEI per gli aspetti amministrativi, per l'organizzazione ed il coordinamento delle attività contrattuali. Sarà cura del responsabile verificare il rispetto di tutti gli adempimenti contrattuali.

Per facilitare e velocizzare l'attività amministrativa di entrambe le parti, ogni comunicazione riguardante aspetti contrattuali dovrà essere scambiata, sia in formato cartaceo che elettronico, tra il responsabile SOGEI e quello della Società aggiudicataria.

5 PENALI

SOGEI applicherà le penali secondo le seguenti modalità:

- In caso di mancata fornitura delle release e delle versioni successive delle componenti software emesse dal produttore degli apparati come previsto nel precedente paragrafo 2.1, Sogei applicherà una penale forfettaria pari a € 100,00 (cento/00), oltre all'obbligo, da parte del fornitore, di aggiornare le componenti software nel più breve tempo possibile;
- In caso di indisponibilità del portale Vendor NetOptics, l'assistenza telefonica e via Internet, non preventivamente comunicato, nei giorni e negli orari previsti al precedente paragrafo 2.1, Sogei applicherà una penale forfettaria pari a € 100,00 (cento/00).