



consip

Le iniziative Consip a supporto del Piano Triennale per l'informatica nella PA

Sistemi Gestionali Integrati

Palermo, 12 giugno 2018

Servizi Professionali e di Supporto ICT

Sistemi Gestionali Integrati

Il bando

Procedura ristretta in 5 lotti (geografici e per tipologia di Amministrazione) per i servizi di informatizzazione delle PA finalizzati alla reingegnerizzazione dei procedimenti amministrativi, alla digitalizzazione dei processi, alla riduzione dei tempi di adeguamento normativo, alla gestione dei dati e dei documenti e alla definizione di modelli che garantiscano multicanalità di accesso

In sintesi...



STRUMENTO Contratto quadro



DURATA CQ 18+6 mesi

5 Lotti

	MASSIMALE	AGGIUDICATARI
1	240 mln €	RTI Accenture - Accenture Tech. - Leonardo - IBM - Sistemi informativi
2	160 mln €	RTI Engineering - Municipia - Engiweb Sec. - NTT Data - PricewaterhouseCoopers - SQS Italia
4	100 mln €	RTI Enterprise Services - Kpmg Adv. - DDWAY - Dedagroup - Data Management PA - SIAV
5	110 mln €	Exprivia Healthcare - Exprivia

Servizi disponibili

L'iniziativa è focalizzata sui progetti relativi ai Sistemi Gestionali Integrati, negli ambiti funzionali ERP e Procedimenti Amministrativi, con l'obiettivo di rendere disponibili:

- ➔ **Servizi di supporto:** analisi e ridisegno processi (BPR), definizione e gestione masterplan, Program e Change Management e supporto tematico;
- ➔ **Servizi di sviluppo e integrazione:** implementazione, parametrizzazione e personalizzazione, Manutenzione Evolutiva e migrazione;
- ➔ **Servizi di gestione:** attività di presa in carico sistema, conduzione operativa «on premise» e gestione Applicativa (MAC/MAD);
- ➔ **Servizi di assistenza:** assistenza all'avvio, Help Desk, supporto specialistico e supporto di prodotto.



DATA STIPULA CQ: 8 Novembre 2017



DURATA MASSIMA CTR ESECUTIVO: 48 mesi



consip

Offering ICT Consip

Copertura sul Modello AgID della iniziativa Consip

Mapping Sistemi Gestionali Integrati con il Piano Triennale

SGI



Sistemi verticali

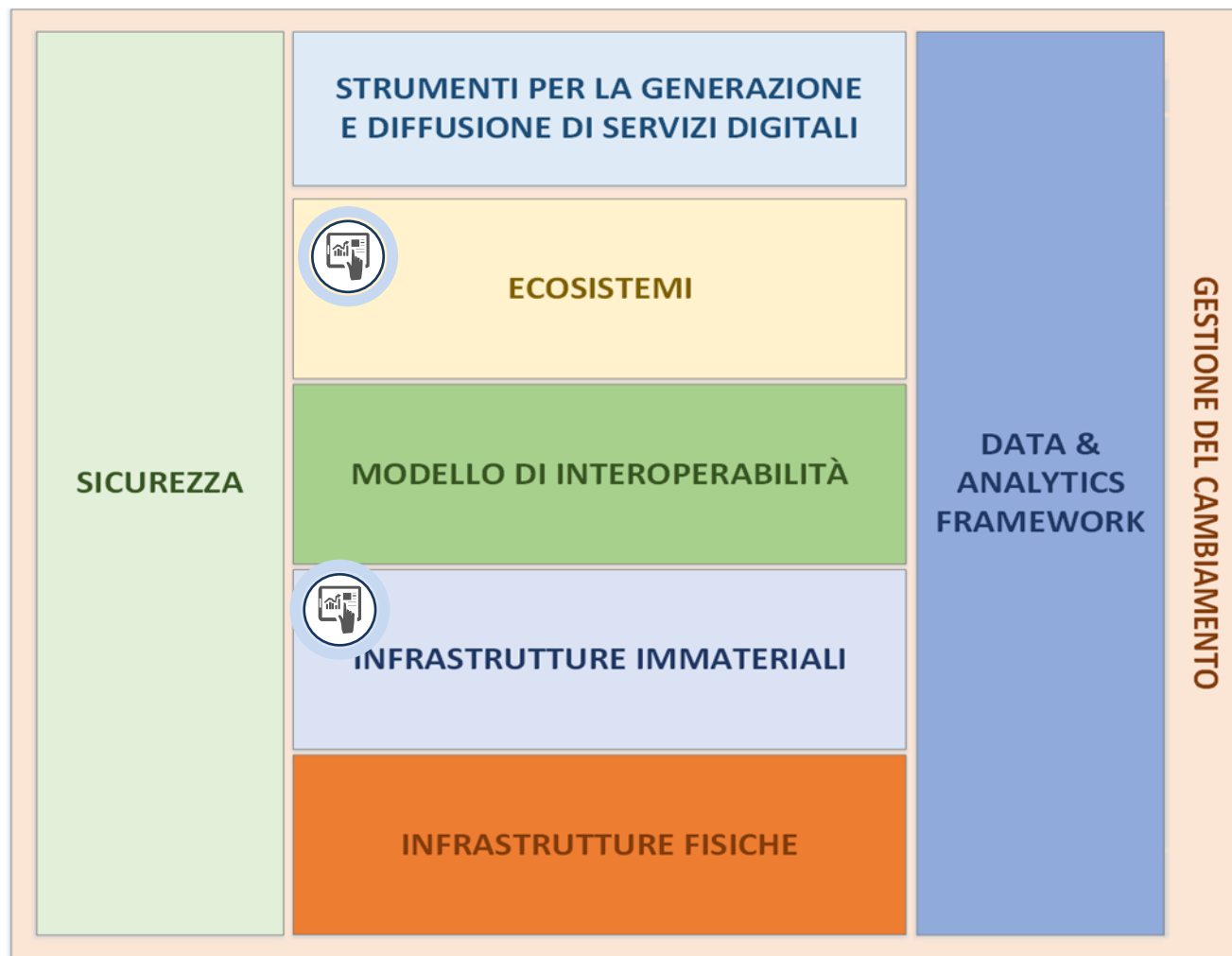
Gestione procedimenti
Amministrativi

Protocollo, workflow , gestione
documentale, flussi documentali

Completare la realizzazione delle Piattaforme abilitanti e favorirne l'adozione.

- Far evolvere le Piattaforme abilitanti esistenti migliorandole o aggiungendo nuove funzionalità, adeguando costantemente la tecnologia utilizzata .
- Realizzare le Piattaforme abilitanti già progettate.
- Realizzare eventuali nuove Piattaforme abilitanti che fungano da acceleratori per il processo di digitalizzazione della PA.

Uniformare l'approccio allo sviluppo dei servizi della Pubblica amministrazione tra i diversi ecosistemi per favorire l'omogeneizzazione dei servizi offerti al cittadino.



Sistemi Gestionali Integrati

Ambiti funzionali

SISTEMI GESTIONALI «ERP»					
Amministrazione finanza e controllo	Acquisti	Risorse Umane	Patrimonio	Logistica	Gestione Progetti
Programmazione Budget	Rilevazione fabbisogni Programmazione	Gestione Personale: Amministrazione Presenze/assenze	Gestione Asset Cespiti	Ricezione	Pianificazione attività Project management
Gestione Contabile Gestione Tributaria Bilancio	Gestione ciclo ordini	Normativa e privacy Contenzioso	Gestione Amministrativa	Magazzino	Gestione Commesse Rendicontazione
Gestione Finanziaria Cassa e Tesoreria	Monitoraggio contratti e fornitori	Trattamento economico Previdenza e fiscalità	Gestione Spazi	Distribuzione	Qualità
Ciclo passivo Ciclo attivo	Procedure Acquisti	Organizzazione Performance Management	Facility Management		
Controllo di Gestione					

Sistemi Gestionali Integrati

Ambiti funzionali

GESTIONE PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI			
Protocollo Informatico	Gestione Documentale	Workflow	Flussi Documentali
Acquisizione	Gestione Ciclo di Vita	Automazione Processi	Gestione dei Flussi
Registrazione	Classificazione e Fascicolazione	Tracciamento Operazioni	Delibere e Determine
Archiviazione e Condivisione	Distribuzione e Ricerca	Motore Documentale	Dematerializzazione

Sistemi Gestionali Integrati

I servizi disponibili – Sviluppo software

Necessari alla corretta analisi dei requisiti e funzionale, disegno tecnico, progettazione, parametrizzazione, personalizzazione e sviluppo di sistemi nei due ambiti di gara. I servizi possono essere relativi sia a soluzioni di mercato che a soluzioni sviluppate ad hoc;

Prevedono lo sviluppo di una nuova applicazione o in alternativa l'esecuzione di una modifica o evoluzione di un'applicazione esistente o in esercizio seguono i cicli di vita del software (ciclo completo, ciclo ridotto, ciclo a fase unica, ciclo realizzativo).

- **Servizio di analisi, progettazione e realizzazione software ad hoc**, utilizzato per la progettazione e sviluppo di Sistemi "custom" o ad hoc e di funzionalità aggiuntive (add-on) ai Sistemi di mercato.
- **Servizio di manutenzione evolutiva**, variazione di funzionalità e workflow già esistenti secondo nuovi requisiti necessari per supportare cambiamenti di processo e/o organizzativi e/o normativi per i Sistemi sia di mercato che ad hoc.
- **Parametrizzazione e personalizzazione**, utilizzato nel caso di Sistemi di mercato per parametrizzare funzionalità native e introdurre funzionalità nuove .
- **Migrazione sistemi e applicazioni**, utilizzato per upgrade ed aggiornamento sia applicativo (patch, nuove release di software, ecc.) che tecnologico (aggiornamento dei software di base, dell'hardware di base, ecc.).

Sistemi Gestionali Integrati

I servizi disponibili – Gestione, manutenzione e assistenza

Necessari per la gestione e manutenzione delle applicazioni nonché di conduzione operativa dei sistemi e delle infrastrutture in entrambi gli ambiti di gara. Anche per questa tipologia i servizi possono essere relativi sia a sistemi di mercato che a sistemi sviluppati ad hoc e proprietari delle Amministrazioni;

- **Presa in carico**, utilizzato per la fase di passaggio di consegne fra l'Amministrazione contraente, o terzi da essa incaricati, ed il fornitore.
- **Gestione applicativa e supporto utenti**, Help desk di secondo livello, attivato da un Help desk di primo livello gestito dall'Amministrazione contraente, oppure è richiesto al fornitore attraverso il servizio "Servizio di assistenza da remoto e supporto specialistico.
- **Manutenzione adeguativa e correttiva**, interventi finalizzati a:
 - eliminare funzionamenti errati e ad al ripristino delle funzionalità previste
 - adattare le funzionalità applicative esistenti in funzione di mutamenti dell'ambiente quali quelli di seguito riportati a titolo esplicativo e non esaustivo
- **Assistenza da remoto e supporto specialistico**, punto di accesso unificato di primo livello (Help Desk di primo livello) dedicato ai sistemi ERP ed ECM e supporto di tipo tecnico (capacity planning, doc. tecnica, utility, training on the job,..)
- **Conduzione tecnica infrastruttura**, utilizzato per la gestione e la manutenzione ordinaria «on premise» dell'infrastruttura dell'Amministrazione, per il suo funzionamento in termini di efficienza e disponibilità dei sistemi.



Sistemi Gestionali Integrati

I servizi disponibili – Supporto organizzativo

Necessari alla revisione dei processi, alla realizzazione di programmi di cambiamento organizzativo e procedurale, progettazione e monitoraggio di “Masterplan”, nonché i servizi di supporto tematico, funzionale ed architetturale necessari per una raccolta ed analisi puntuale ed esaustiva dei requisiti di business per procedere ai servizi di sviluppo software.

- **Supporto alla revisione dei processi**, supporto alle Pubbliche Amministrazioni nell’avvio del percorso di evoluzione dell’organizzazione e delle soluzioni IT, attraverso l’analisi della situazione attuale, la descrizione di ipotesi di disegno e/o ridisegno dei processi e degli interventi tecnologici da realizzare.
- **Supporto architetturale**, individuazione di soluzioni IT che portino a un miglioramento in termini di efficienza dei processi, efficacia dei risultati ed economicità nella gestione, corredate da business case e proposte di percorsi ottimali di implementazione e diffusione delle iniziative.
- **Supporto tematico e funzionale**, supporto tematico e funzionale, con l’obiettivo di sostenere l’Amministrazione nel percorso di evoluzione organizzativa e tecnologica intrapresa.

Modalità di esecuzione

Tipologia servizi	Servizio	Metrica	Rendicontazione
Servizi di sviluppo software	Parametrizzazione e personalizzazione	Function Point / Giorni Persona	Progettuale - A Corpo / Consumo
	Analisi, progettazione e realizzazione SW ad hoc	Function Point / Giorni Persona	Progettuale - A Corpo / Consumo
	Manutenzione evolutiva	Function Point / Giorni Persona	Progettuale - A Corpo / Consumo
	Migrazione sistemi e applicazioni	Function Point / Giorni Persona	Progettuale - A Corpo / Consumo
Servizi di gestione, manutenzione e assistenza	Presenza in carico	<i>A carico del fornitore</i>	Nessuna
	Gestione applicativa e supporto utenti	Giorni Persona	Canone / Consumo
	Manutenzione adeguativa e correttiva	Function Point / Giorni Persona	Canone / Consumo
	Assistenza da remoto e supporto specialistico	Giorni Persona	Canone / Consumo
	Conduzione tecnica infrastruttura	Giorni Persona	Canone / Consumo

Modalità di esecuzione

Tipologia servizi	Servizio	Metrica	Rendicontazione
Servizi di supporto organizzativo	Supporto alla revisione dei processi	Giorni Persona	Progettuale - A Corpo / Consumo
	Supporto architetture	Giorni Persona	Progettuale - A Corpo / Consumo
	Supporto tematico e funzionale	Giorni Persona	Progettuale - A Corpo / Consumo





consip

acquistiamo valore per l'Italia

Gabriele Mezzacapo

Consip S.p.A.

Via Isonzo 19/E – 00198 Roma

T +39 0685449.1

gabriele.mezzacapo@consip.it

www.consip.it



[@Consip_bandi](https://twitter.com/Consip_bandi)



www.linkedin.com/company/consip/



Canale "Consip"